**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie), wskazanych w opisie zamówienia, odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Brochów, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy
z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), Planem Gospodarki Odpadami, przyjętym uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 3/19 z dnia 22.01.2019 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 zwanym dalej PGO, a także przepisami prawa miejscowego.

 **ZAKRES I ZAMÓWIENIA**

Urządzenia do gromadzenia odpadów: pojemniki i worki, które zostaną ustawione
w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego, zapewnia Wykonawca.

 **ZAKRES II ZAMÓWIENIA**

Urządzenia do gromadzenia odpadów: pojemniki zapewnia Zamawiający, zaś worki zapewnia Wykonawca.

*UWAGA !*

*ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO WYBORU ZAKRESU REALIZACJI USŁUGI.*

**2. Ogólna charakterystyka Gminy Brochów**.

Powierzchnia Gminy Brochów – 116,76 km km², w tym 47,38 km² to tereny niezabudowane Kampinoskiego Parku Narodowego. Drogi dojazdowe w ok. 90% o nawierzchni asfaltowej.

Liczba mieszkańców na dzień 21.02.2020 r. według ewidencji ludności: 4 310 osób zameldowanych na pobyt stały, 45 osób na pobyt czasowy.

Ilość mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów – 3 961 osób według złożonych deklaracji, zamieszkujących na stałe lub okresowo na dzień 21.02.2020 r.

Na terenie Gminy Brochów występuje zabudowa jednorodzinna.

**Struktura mieszkańców w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi na dzień 21.02.2020 r. (na podstawie złożonych deklaracji):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa gminy** | **Udział osób niesegregujących odpady %\*** | **Udział osób segregujących odpady %\*** |
|  1. | Gmina Brochów | 1,31 | 98,69 |

gdzie: \* - Uwaga – Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany procentu udziału osób niesegregujących i segregujących odpady. Ich procentowy udział w ciągu okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.

**Podkreśla się, że Gmina Brochów na charakter rolniczy i dotychczas odpady zielone przeznaczane były na kompost. W związku z tym tylko niewielka ilość mieszkańców, zamieszkujących działki o małej powierzchni, będzie gromadzić odpady zielone, których odbiór Gmina będzie prowadzić przez GZGK we własnym zakresie, w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa miejscowości** | **Liczba nieruchomości (liczba punktów odbioru odpadów według złożonych deklaracji)\*** | **Liczba mieszkańców ujętych w deklaracjach)\*** |
| **1.** | **Andrzejów** | 11 | 18 |
| **2.** | **Bieliny** | 7 | 17 |
| **3.** | **Brochocin** | 13 | 43 |
| **4.** | **Brochów** | 154 | 396 |
| **5.** | **Brochów-Kolonia** | 15 | 39 |
| **6.** | **Famułki Brochowskie** | 22 | 83 |
| **7.** | **Famułki Królewskie** | 11 | 16 |
| **8.** | **Górki** | 26 | 49 |
| **9.** | **Gorzewnica** | 18 | 42 |
| **10.** | **Hilarów** | 19 | 52 |
| **11.** | **Janów** | 166 | 489 |
| **12.** | **Kromnów** | 79 | 223 |
| **13.** | **Konary** | 101 | 285 |
| **14.** | **Lasocin** | 49 | 100 |
| **15.** | **Łasice** | 29 | 78 |
| **16.** | **Malanowo** | 42 | 134 |
| **17.** | **Miszory** | 60 | 136 |
| **18.** | **Nowa Wieś-Śladów** | 16 | 46 |
| **19.** | **Olszowiec** | 24 | 56 |
| **20.** | **Plecewice** | 166 | 456 |
| **21.** | **Piaski Duchowne** | 27 | 57 |
| **22.** | **Przęsławice** | 73 | 209 |
| **23.** | **Sianno** | 23 | 67 |
| **24.** | **Śladów**  | 138 | 344 |
| **25.** | **Tułowice** | 121 | 292 |
| **26.** | **Wilcze Śladowskie** | 13 | 20 |
| **27.** | **Wilcze Tułowskie**  | 23 | 62 |
| **28.** | **Wólka Smolana** | 58 | 152 |

Szacunkowa liczba nieruchomości zamieszkałych okresowo (domki letniskowe, rekreacyjne) – około 100 nieruchomości\*

**gdzie: \* - Uwaga – Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby punktów odbioru odpadów komunalnych oraz liczby mieszkańców od których będą odbierane odpady komunalne. Ich ilość i liczba w ciągu okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.**

**Szacunkowa miesięczna ilość odpadów komunalnych [ Mg ] z terenu Gminy Brochów wyliczona na 2020 r., obliczona jest na podstawie średniej ilości poszczególnych rodzajów odpadów odbieranych od mieszkańców w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. ponieważ ten okres pozwala stworzyć najbardziej aktualną prognozę.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj odpadów** | **Ilość [Mg] \*** |
| Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – **20 03 01** | 45,77 |
| Opakowania z tektury i papieru - **15 01 01** | 1,27 |
| Opakowania ze szkła – **15 01 07** | 1,77 |
| Zmieszane odpady opakowaniowe – **15 01 06** | 5,64 |
| Opakowania z tworzyw sztucznych – **15 01 02** | 0,96 |
|  Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – **20 01 99** | 7,19 |

**gdzie\* - Uwaga – Zamawiający zastrzega sobie, że ilość i rodzaj odebranych odpadów
z terenów zamieszkałych Gminy Brochów w okresie objętym zamówieniem może ulec zmianie. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.**

**3. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01).**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane będą w pojemnikach.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów niesegregowanych (zmieszanych) odbywać się będzie według harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym w godzinach (7.00 – 20.00):

* w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
* w okresie od 1 listopada do 31 marca – nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie

**4. Selektywnie zbierane odpady komunalne**

(**kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04,15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99),**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej odbywać
się będzie systemem workowym, dodatkowe punkty na terenie gminy systemem pojemnikowym (co najmniej 4 punkty).

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zbieranych selektywnie odbywać
się będzie według harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę w uzgodnieniuz Zamawiającym:

* worki na szkło – nie rzadziej niż co 12 tygodni, w godzinach (7.00 -20.00),
* papier, metale, plastik i opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż co 8 tygodni,
w godzinach (7.00- 20.00),
* popiół – nie rzadziej niż 2 razy w roku, w uzgodnieniu z Wykonawcą Zamawiający zbiera we własnym zakresie lub mieszkańcy dostarczają do wskazanego miejsca -kontenera, który zapewni Wykonawca.
* pojemniki ustawione przy szkołach i Urzędzie Gminy (gniazda) – będą odbierane przez Wykonawcę na zgłoszenie przez Zamawiającego o zapełnieniu, ale nie rzadziej niż raz na 8 tygodni,

**5. Urządzenia do gromadzenia odpadów.**

**5.1**. Worki do selektywnej zbiórki odpadów:

* materiał - folia polietylenowa LDPE,
* pojemność - 120 dm3,
* kolor:

- niebieski – odpady papieru, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury; ( napis na worku „Papier”),

-zielony – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła; (napis na worku „Szkło”),

-żółty – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;( napis na worku” Plastik, metale i tworzywa sztuczne”)

* grubość - co najmniej 60 mikronów,
* oznakowanie - worki winny być opatrzone nadrukiem jednostronnym na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone i zawierać informację jakie odpady winny być umieszczane
w worku. Dodatkowo na workach może widnieć adres i dane kontaktowe Wykonawcy.

 **5.2**. Worki do selektywnej zbiórki popiołu:

 a) materiał – dowolny, przystosowany do magazynowania tego rodzaju odpadu,

 b) pojemność – przystosowana do gromadzenia odpadów w ilośći nie większej niż 25 kg.

 c) kolor –dowolny z wyłączeniem kolorów wymienionych w pkt 5.1.c SIWZ ( napis na worku „Popiół”),

 d) oznakowanie - worki winny być opatrzone nadrukiem jednostronnym na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone i zawierać informację jakie odpady winny być umieszczane
 w worku. Dodatkowo na workach może widnieć adres i dane kontaktowe Wykonawcy.

**5.3**. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów: (zlokalizowane przy szkołach i Urzędzie Gminy)

* pojemność, co najmniej **1000 l,**
* zaopatrzone w specjalne otwory wrzutowe.
* pojemniki winne być oznaczone na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone

**5.4.** Pojemniki do zbiórki odpadów zmieszanych:

 - podstawowa pojemność: 120 l,

Liczbę i pojemność pojemników należy dostosować do ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość – 40 litrów/osobę.

* **Minimalna pojemność pojemnika, w jaki powinna być wyposażona nieruchomość- 120 l.**

**6. Obowiązki Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia.**

**6.1.** Na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów komunalnych oraz miejsc ich gromadzenia. Na podstawie ww. wykazu, na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca opracuje w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów komunalnych dla terenu Gminy Brochów, obowiązujący w 2020 r., obejmujący poszczególne miejscowości i będący kontynuacją istniejącego harmonogramu

Harmonogram powinien:

* wskazywać daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
* zapewniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów, by mieszkańcy mogli
w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów,
* być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów

**6.2.** Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów komunalnych
w niezbędne pojemniki oraz właścicieli nieruchomości w niezbędne worki na swój koszt
przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej
z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest dostosować wielkość pojemników do ilości osób zamieszkujących poszczególne nieruchomości. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te

przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie.

Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności, co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach, co najmniej 3 dniowych w godzinach 7.00 - 20.00.

Wyposaży również w rezerwowe worki dla mieszkańców sołtysów wsi oraz pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za działania związane z gospodarką odpadami.

W momencie zakończenia realizacji umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Gminy Brochów, odbiór koszy od mieszkańców może nastąpić najwcześniej ostatniego dnia umowy – **dotyczy I zakresu zamówienia.**

**6.3.** Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów komunalnych
w niezbędne worki na swój koszt przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym. Wyposaży również w rezerwowe worki dla mieszkańców sołtysów wsi oraz pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za działania związane z gospodarką odpadami – **dotyczy II zakresu zamówienia.**

**6.4.** Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków w terminie
7 dni roboczych od dnia zakończenia danego miesiąca.

Wykonawca zobowiązany jest również do przekazywania comiesięcznych wykazów w formie papierowej potwierdzonej podpisem koordynatora umowy, kierownika, bądź dyrektora firmy realizującej umowę oraz w wersji elektronicznej (format .xls) potwierdzających odbiór odpadów zmieszanych i selektywnych od mieszkańców z zaznaczeniem adresu nieruchomości, rodzaju odpadu i ilości odebranych pojemników oraz worków – **dotyczy I zakresu zamówienia.**

**6.5.** Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju wydanych worków w terminie
7 dni roboczych od dnia zakończenia danego miesiąca.

Wykonawca zobowiązany jest również do przekazywania comiesięcznych wykazów w formie papierowej potwierdzonej podpisem koordynatora umowy, kierownika, bądź dyrektora firmy realizującej umowę oraz w wersji elektronicznej (format .xls) potwierdzających odbiór odpadów zmieszanych i selektywnych od mieszkańców z zaznaczeniem adresu nieruchomości, rodzaju odpadu i ilości odebranych pojemników oraz worków – **dotyczy II zakresu zamówienia.**

* W trakcie wykonywania umowy Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia, zgłaszanych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia, na zasadach określonych w pkt 6.2. SIWZ. Wykonawca dokona zmiany pojemnika na mniejszy lub większy na wniosek Zamawiającego –

**dotyczy I zakresu zamówienia.**

**6.7.** Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców Gminy Brochów o terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz o zasadach ich selekcjonowania. W tym celu Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządza harmonogram odbioru odpadów komunalnych oraz informacje o zasadach selekcjonowania odpadów. Harmonogram oraz informacje o zasadach selekcjonowania odpadów Zamawiający będzie publikował na swojej stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń, a także przekaże w wersji papierowej każdemu nowemu podmiotowi przystępującemu do systemu gospodarki odpadami. Wykonawca jest również odpowiedzialny za powielenie i dystrybucję do mieszkańców przy pierwszej i każdej kolejnej zmianie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz informacji o zasadach selekcjonowania odpadów.

**6.8.** Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów
do gromadzenia odpadów komunalnych. Na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany
do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników. Mycie i dezynfekcja musi odbywać się pojazdami i preparatami do tego przystosowanymi – **dotyczy I zakresu zamówienia.**

**6.9**. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:

* zapobiegania wysypywania się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
* uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach, dotyczy to również zbiórki selektywnej,
* zebrania i odebrania odpadów z miejsc gromadzenia odpadów, również w przypadku gdy ich wysypanie nie nastąpiło w trakcie odbierania,
* Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników i worków, jeśli jest to wynikiem jego działalności.

**6.10.** Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą – **dotyczy I zakresu zamówienia**

**6.11**. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

**6.12.** Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o zaistniałym fakcie
na piśmie w ciągu 2 dni roboczych, Urząd Gminy Brochów wraz z dokumentacją potwierdzającą zaistniały fakt oraz Zarządcę ww. nieruchomości. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, w tym w workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Brochów, Wykonawca zobowiązuje się do ich odbierania oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom regulaminu.

**6.13.** Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

* ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701),
* ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010),
* rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz 122),
* rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów
recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami
niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167 ),
* ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2019, poz.1396),
* obowiązująca w okresie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brochów,
* obowiązującą w okresie trwania umowy uchwałą Rady Gminy Brochów w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

z zapisami obowiązującego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 3/19 z dnia 22.01.2019 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 zwanym dalej PGO,

**6.14.** Wykonawca zobowiązany jest do:

1) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji komunalnych wpisanych na listę prowadzoną przez Marszałka Województwa Mazowieckiego położonego na obszarze całego kraju, ale zgodnie z ogólną zasadą bliskości i hierarchią sposobu gospodarowania odpadami,

* przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz.701 ze zm.),
* gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie Gminy z obowiązków nałożonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art.3b ust. 2 i art.3c ust.2 ustawy z dnia 13 września 2012 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz.2010 ze zm.)tj.

 a) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych ( Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),

*UWAGA:*

*Wykonawca zobowiązuje się do wskazania w formularzu ofertowym instalacji, w szczególności regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przekaże odebrane odpady, a w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego odpady.*

**6.15.** Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć osobę koordynatora realizacji umowy oraz jego zastępcę, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 17.00, a w dniach wykonywania odbioru odpadów co najmniej w godzinach ich realizacji. Koordynator realizacji umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

**6.16.** Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania żądania.

**6.17.** Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu z wykonywanych usług sprawozdania, o których mowa w art. 9n zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) a także inne jeżeli będą wynikały z przepisów prawa.

**6.18.** Wykonawca zwróci Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien
i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym zakończonych prawomocną decyzją lub prawomocnym orzeczeniem na Zamawiającego powstałych na wskutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy, albo którym wykonanie tych czynności powierza.

**6.19.** Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji zamówienia, w szczególności
do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje
i dane nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane
w celach marketingowych oraz reklamowych.

**6.20.** Wykonawca zapewnia przez cały okres realizacji umowy w uzgodnieniu
z Zamawiającym, aby system monitorowania pracy sprzętu obejmował:

* bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS
 i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych pamięci,
* odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na mapie gminy Brochów umożliwiającej określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
* odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu
* Zamówienie nie obejmuje odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości , na których nie zamieszkują mieszkańcy.
* **Obowiązki Zamawiającego przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia.**

**7.1** Zamawiający w trakcie realizacji postanowień przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:

* współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz informacji o sposobie segregacji i ich zmian,
* informowania Wykonawcy o zaistnieniu konieczności zmiany ilości lub rodzajów pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów w związku ze zmianami osobowymi na nieruchomościach objętych systemem oraz o nowo przyjętych właścicielach nieruchomości do sytemu gospodarowania odpadami w okresie trwania umowy – **dotyczy I zakresu zamówienia,**
* umieszczania na stronie internetowej Zamawiającego aktualnego Harmonogramu wywozu odpadów, oraz informacji o sposobie segregacji.