



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 2 do pisma GOPS 0704.P.14.B - 2.2014.

Brochów, dnia 02.04.2014 r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
BROCHÓW
05-088 Brochów, pow. Sochaczew
woj. mazowieckie. tel. (0-22) 725-71-82

WARUNKI REALIZACJI SZKOLENIA
„AKTYWNA INTEGRACJA ZAWODOWA”

Realizacja szkolenia „Aktywna Integracja Zawodowa” obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia dla 16 Uczestników Projektu systemowego pt. „Re/integracja osób wykluczonych/zagrożonych wykluczeniem społecznym na terenie gminy Brochów”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, DOTYCZĄCE SZKOLENIA

- 1) Zakres wiedzy teoretycznej i praktycznej prezentowanej przez Wykładowców w ramach szkolenia.**
 - czynniki determinujące wybór zawodu i wyboru odpowiedniej pracy.
 - pisanie dokumentów aplikacyjnych (cv. życiorysu tradycyjny, list motywacyjny, port folio)
 - autoprezentacja (w tym: stylizacji wizerunku)
 - rynek pracy (w tym: rynku lokalnego),
 - poszukiwanie pracy i pułapki w ofertach pracy
 - rozmowa kwalifikacyjna (w tym: jak przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej i jak odpowiadać na trudne pytania pracodawców?)
 - Indywidualna oceny zawodowej
 - opracowanie i realizacja Indywidualnego Planu Działania Zawodowego i Rozwoju.
 - 2) Wymagany czas trwania szkolenia Aktywna Integracja Zawodowa dla 16 osób wynosi: ogółem 45 godzin, w tym: 29 godzin grupowych (teoretycznych i praktycznych -wykładów, ćwiczeń, itp.) dla całej grupy i 16 godzin indywidualnych, prowadzonych oddzielnie z każdym Uczestnikiem Projektu - to jest razem dla każdego Uczestnika Projektu po 30 godzin (czyli 29 godzin grupowych + 1 godzina indywidualna);**
 - 3) Miejsce prowadzenia szkolenia: Brochów, sala konferencyjna w Urzędzie Gminy Brochów.**
 - 4) Informacja o Uczestnikach:** Zamawiający planuje skierować na ten kurs 16 osób.
 - 5) Dni zajęć:** Kurs może się odbywać od poniedziałku do piątku, w godzinach między 8⁰⁰ a 18⁰⁰.
 - 6) Obowiązujące formy zajęć:** wykład, zajęcia praktyczne z elementami wykładu, trening kompetencji i umiejętności społecznych,
 - poradnictwo i wsparcie indywidualne i grupowe w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności społecznych.
 - 7) Termin wykonania: lipiec 2014 roku.**
- 3.10. Wykonawcy są proszeni o wyliczenie kosztów usługi szkoleniowej razem z usługą „kącik kawowy”.**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



II. WARUNKI LOKALOWE, WYMAGANY SPRZĘT I NARZĘDZIA, MATERIAŁY I WARUNKI GASTRONOMICZNE I POZOSTAŁE WARUNKI OBOWIĄZUJĄCE WYKONAWCÓW PRZY REALIZACJI SZKOLENIA

Warunki lokalowe	<p>Urząd Gminy Brochów zapewni nieodpłatnie na czas prowadzenia zajęć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wystarczająco dużą salę (do zajęć teoretycznych i ćwiczeń) z oknami zapewniającymi światło dzienne i wentylację, wyposażoną w krzesła i stoliki dla wszystkich Uczestników szkolenia oraz dla Wykładowców; - pomieszczenie socjalne i toalety; <p>Sala, toalety i pomieszczenie socjalne spełniają wymogi bhp i p/poż.</p>
Wymagany sprzęt	<p>Wykonawca szkolenia zapewni (we własnym zakresie i na własny koszt), na czas zajęć: tablicę stojącą (flip-chart z blokiem do pisania lub inną), przybory do pisania na tablicy, komputer przenośny (notebook), projektor i/lub rzutnik, filmy edukacyjne dotyczące tematyki tych zajęć oraz listwy i przedłużacze do podłączenia komputera i pozostałego sprzętu.</p>
Warunki gastronomiczne	<p>Wykonawca zapewni nieodpłatną usługę „kącik kawowy” podczas 1 przerwy w każdym dniu zajęć dla wszystkich osób uczestniczących w zajęciach, przygotowaną na sali, w której będą się odbywać zajęcia). Na „kącik kawowy” składa się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kawa naturalna i herbata ekspresowa oraz cukier dla każdego uczestnika. - ciastka (20 dag na osobę dziennie) oraz czajnik elektryczny i naczynia jednorazowego użytku (szklanki, łyżeczki, talerzyki do ciastek).
Pozostałe warunki realizacji zamówienia	<p>Wykonawca zapewni we własnym zakresie i pokryje koszty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1/ Ubezpieczenia wszystkich UP od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania zajęć i egzaminów, a także w drodze na zajęcia i na egzaminy oraz w drodze powrotnej. 2/ Egzaminów oraz wydania zaświadczeń i dyplomów dla wszystkich UP. 3/ dojazdu kadry dydaktycznej do miejsca prowadzenia zajęć.

Z up. WÓJTA

mgr Renata Jackowska
KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej