

## UCHWAŁA NR XVI/105/2012

### Rady Gminy Brochów

z dnia 26 czerwca 2012r.

**w sprawie rocznego Programu Współpracy Gminy Brochów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego na rok 2012**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Gminy w Brochowie uchwała, co następuje:

#### § 1

Uchwała się Program współpracy Gminy Brochów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

#### § 2

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc:

- Uchwała NR XI/73/2011 Rady Gminy w Brochowie z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie : przyjęcia programu współpracy Gminy Brochów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego na rok 2012,
- oraz Uchwała NR XIV/90/2012 Rady Gminy Brochów z dnia 02 kwietnia 2012r. w sprawie zmian w Uchwale Nr XI/73/2011 z dnia 28 grudnia 2011r. dotyczącej Programu Współpracy Gminy Brochów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego

#### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### § 4

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Brochowie, oraz na stronach internetowych Gminy Brochów.

#### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

PRZEWODNICZĄCY  
RADA GMINY  
*Pajz*  
mgr inż. Piotr Skymanski

**PROGRAM  
WSPÓLPRACY GMINY BROCHÓW  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003  
ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOŁONTARIACIE NA 2012 ROK**

**ROZDZIAŁ I  
Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- organizacjach pożytku publicznego - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- programie - rozumie się przez to program współpracy Gminy Brochów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 4 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012,
- gminie - rozumie się przez to Gminę Brochów,
- urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy w Brochowie
- jednostkach organizacyjnych gminy rozumie się przez to jednostki organizacyjne, dla których organem założycielskim jest Gmina Brochów.

**ROZDZIAŁ II  
Cele programu**

1. Cele główne programu obejmują:

- wspieranie organizacji pożytku publicznego w realizacji ważnych celów społecznych oraz budowanie partnerstwa,
- stworzenie warunków do efektywniejszego współdziałania organizacji pożytku publicznego z organami gminy.

2. Celami szczegółowymi programu jest:

- podniesienie jakości realizacji zadań publicznych,
- wzmocnienie dialogu obywatelskiego,
- zwiększenie racjonalności społecznej i ekonomicznej realizacji zadań publicznych,

- wzmocnienie integracji społecznej,
- racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- promocja działalności organizacji społecznych,
- umożliwienie społeczności lokalnej współdecydowania o kierunkach rozwoju gminy w zakresie realizacji zadań publicznych.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Zasady współpracy**

1. Wszelkie wspólne przedsięwzięcia Gminy Brochów i organizacji pozarządowych podejmowane będą na zasadzie równoprawnego partnerstwa.
2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy jest prowadzenie przez organizację pozarządową działalności na rzecz Gminy i jej mieszkańców.
3. Rada Gminy przyjmuje, że niektóre zadania publiczne zaspokajające potrzeby mieszkańców Gminy mogą być realizowane przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Współpraca z organizacjami pożytku publicznego w gminie odbywać się będzie na zasadach:
  - pomocniczości - gmina, udziela pomocy organizacjom pożytku publicznego w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
  - partnerstwa - współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
  - suwerenności - szanując swoją autonomię gmina i organizacje pożytku publicznego nie narzucają sobie wzajemnie zadań, działają z poszanowaniem wzajemnej niezależności w działalności statutowej,
  - efektywności - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
  - uczciwej konkurencji - równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
  - jawności - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pożytku publicznego, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są przejrzyste i jawne.
  -
5. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Gmina może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
  - wysokość dofinansowania lub zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł
  - zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

6. Środki finansowe na realizację zadań publicznych, o których mowa w ust. 3 będą zabezpieczone w budżecie gminy. Zlecenie tych zadań i dotacji następuje zgodnie z przepisami rozdziału 2 Ustawy.
7. Organizacja pozarządowa otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do zamieszczenia w fakturach oraz materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu Gminy.
8. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji, warunki ubiegania się o dotację przez organizacje pozarządowe, tryb przyznawania, rozliczania i kontroli udzielonych dotacji określają odrębne przepisy;
  - Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r.
  - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. Nr 6 poz.25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Podmioty programu współpracy i przedmiot współpracy**

1. Program współpracy dotyczy prowadzących swoją działalność na terenie gminy lub dla jej mieszkańców podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i organizacji pozarządowych.
2. Przedmiotem współpracy Gminy Brochów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest w szczególności:
  - a) realizacja zadań gminy określonych w ustawach oraz wynikających ze Strategii Rozwoju Gminy Brochów,
  - b) podwyższanie efektywności działań skierowanych do mieszkańców gminy,
  - c) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
  - d) określanie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania,

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zakres współpracy, priorytetowe zadania publiczne**

1. Gmina Brochów współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań sfery publicznej, należących do zadań gminy, a w szczególności w zakresie:

#### upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- organizacja imprez masowo – rekreacyjnych dla mieszkańców gminy,
- szkolenie specjalistyczne oraz udział w sportowym współzawodnictwie w różnych dyscyplinach,
- szkolenie sportowe dzieci, młodzieży oraz organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych,
- organizacja tematycznych spotkań informacyjnych, szkoleń, seminariów,

#### działań o charakterze proekologicznym:

- edukacja ekologiczna poprzez włączanie mieszkańców gminy, w tym w szczególności dzieci i młodzieży do działań o charakterze proekologicznym (organizacja konkursu zbiórki makulatury i puszek aluminiowych),

#### działalności turystycznej:

- organizacja działań mających na celu promocję turystyki na terenie Gminy Brochów,
- organizacja imprez promocyjnych,

#### działalności wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych:

- organizacja festiwali, przeglądów artystycznych i spektakli teatralnych, organizacja konkursów z zakresu kultury,

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Formy współpracy**

1. W 2012 roku współpraca Gminy Brochów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie w następujących formach:
  - 1) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm. ), które może mieć formę:
    - a) powierzenia,
    - b) wspierania.
  - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

- 3) udzielania pomocy organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet gminy źródeł finansowania, a w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Sposób i ocena realizacji programu**

1. Komórki urzędu prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pożytku publicznego, która w szczególności polega na:
  - przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pożytku publicznego na realizację zadań publicznych,
  - sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pożytku publicznego,
  - podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
  
2. Głównym koordynatorem współpracy gminy z organizacjami pożytku publicznego jest podinspektor ds. współpracy urzędu z organizacjami pozarządowymi. Do jego zadań należy:
  - koordynowanie spraw z zakresu współpracy z organizacjami pożytku publicznego,
  - przygotowanie sprawozdania z realizacji programu wraz z jego oceną przy uwzględnieniu mierników, których mowa poniżej,
  - koordynowanie spraw związanych z przygotowaniem otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pożytku publicznego.
  
3. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
  - liczby organizacji pożytku publicznego wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
  - liczby organizacji pożytku publicznego, które podjęły się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
  - wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy na realizację tych zadań,
  - liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
  - liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pożytku publicznego i gminę,
  - wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pożytku publicznego i gminę ze źródeł zewnętrznych.
  
4. Organizacje pożytku publicznego mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami gminy oraz bezpośrednio do podinspektora ds. współpracy urzędu z organizacjami pozarządowymi. Uzyskane w ten sposób informacje będą

wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pożytku publicznego.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Okres realizacji programu**

1. Niniejszy program obowiązuje od 01 stycznia 2012 do 31 grudnia 2012 roku.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

1. Środki finansowe na realizację Programu zostaną zabezpieczone w projekcie budżetu Gminy Brochów na rok 2012 w kwocie 20 000,00 złotych.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

1. Prace nad przygotowaniem programu obejmowały:
  - przygotowanie projektu programu,
  - skierowanie projektu programu do konsultacji w formie określonej przez Wójta Gminy Brochów,
  - rozpatrzenie złożonych przez organizacje pożytku publicznego opinii i uwag,
  - przedłożenie projektu programu na posiedzenie Rady Gminy i skierowanie go pod obrady Rady Gminy,
2. Wyniki konsultacji, wraz z uzasadnieniem odmowy lub uwzględnienia zgłoszonych przez organizacje pożytku publicznego wniosków i uwag zamieszczono w BIP i na stronie urzędu gminy.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. W celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pożytku publicznego ubiegające się o zlecenie im realizacji zadań publicznych określonych w programie, Wójt Gminy Brochów, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, powołuje komisję konkursową, zwaną dalej komisją. Do zadań komisji należy przeprowadzenie procedury konkursowej i przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Brochów.
2. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
3. Do członków komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika. W pracach komisji, oprócz jej członków, mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby zaproszone przez komisję, posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa jej przewodniczący.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
6. Z czynności konkursowych komisja sporządza protokół podpisany przez przewodniczącego komisji.
7. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy Brochów.
8. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami programu, do współpracy gminy z organizacjami pożytku publicznego, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy oraz inne odpowiednie przepisy prawa.