

**UCHWAŁA NR VIII/59/2015  
RADY GMINY BROCHÓW**

z dnia 24 lipca 2015 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości  
i porządku na terenie Gminy Brochów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594 ze zm.) i art. 4 ust. 1 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2013 poz. 1399 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sochaczewie, Rada Gminy Brochów uchwała: Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brochów

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1 Regulamin określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Brochów, dotyczące:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
2. rodzajów i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
3. częstotliwości i sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości;
4. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami
5. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem i uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
6. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
7. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

**Rozdział 2.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych następujących frakcji:
  - a) papieru;
  - b) metalu;
  - c) tworzywa sztucznego;
  - d) szkła;
  - e) opakowań wielomateriałowych;
  - f) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
  - g) przeterminowanych leków i chemikaliów;
  - h) zużytych baterii i akumulatorów;
  - i) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
  - j) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
  - k) zużytych opon;
  - l) odpadów zielonych;
  - m) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;

- n) popiołu;
- 2) pozbywanie się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości;
  - 3) przekazywanie wytworzonych odpadów komunalnych uprawnionym podmiotom wpisanym do rejestru działalności regulowanej a w przypadku nieruchomości niezamieszkałych zawarcie umowy z przedsiębiorcą posiadającym wpis do tego rejestru;
  - 4) zbieranie odpadów komunalnych powstających na nieruchomości w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych w sposób określony w rozdziale IV;
  - 5) w przypadku braku sieci kanalizacyjnej wyposażenie nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków lub gromadzenie nieczystości ciekłych w szczelnych zbiornikach bezodpływowych;
  - 6) pozbywanie się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych w sposób opisany w rozdziale IV Regulaminu;
  - 7) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości, z wyłączeniem chodników, na których dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych;
  - 8) przymywanie zgarniętego śniegu i lodu z części nieruchomości służących do użytku publicznego w sposób nie utrudniający ruchu pieszych i pojazdów;
  - 9) usuwanie zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego (podwórza, bramy, przejścia, itp.) systematycznie w miarę występujących potrzeb.

2. Drobne naprawy pojazdów samochodowych, takie jak wymiana kół, świateł zapłonowych, żarówek, uzupełnienie płynów, regulacje, itp. poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości, dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady nie spowodują zanieczyszczenia wód lub gleby i są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie i zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się wyłącznie na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

4. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych:

- 1) selektywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem warunków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 2) odzież i tekstylia można gromadzić w pojemnikach do tego przeznaczonych ustawionych na terenie Gminy przez przedsiębiorcę prowadzącego zbiórkę odzieży używanej,
- 3) zbieranie i gromadzenie na kompostownikach odpadów zielonych powstających na terenie nieruchomości (chwasty, liście, skoszona trawa, gałęzie drzew i krzewów) spełnia wymóg selektywnego zbierania odpadów zielonych.

5. Z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina pokrywa koszty wyposażenia nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych i worki do zbierania odpadów segregowanych oraz koszty utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Pojemniki i worki będą dostarczane przez przedsiębiorcę właścicielom nieruchomości.

6. Wójt Gminy Brochów zgodnie z art. 9u Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie ma prawo do przeprowadzenia czynności kontrolnych poprzez swoich pracowników w zakresie przestrzegania przez właściciela nieruchomości Regulaminu utrzymania czystości i porządku w zakresie odpadów komunalnych.

7. Podmiot odbierający odpady ma prawo dokonać kontroli w zakresie selektywnego zbierania odpadów, a w przypadku stwierdzenia niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów, odbiera odpady jako zmieszane i zawiadamia o tym fakcie Wójta Gminy Brochów co skutkować będzie zwiększoną opłatą (tj. opłatą tak jak za odpady zmieszane).

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 3. Pojemniki przewidziane do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie gminy to:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l.
- 2) pojemniki kontenerowe o pojemności od 2,5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>
- 3) worki z folii LDPE lub biodegradowalne o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka o rozmiarach 60 l, 120 l.
- 4) kosze uliczne o pojemności 30 l - 70 l.
- 5) pojemniki, o których mowa w pkt 1 i 2 powinny być zgodne z odpowiednią Polską Normą.

§ 4. 1. Rodzaj i ilość pojemników na odpady komunalne uzależniona jest od rodzaju zabudowy, liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, sposobu zbierania odpadów (segregacja lub brak segregacji) oraz częstotliwości odbioru odpadów

- 1) w zabudowie jednorodzinnej określa się minimalną pojemność pojemników na odpady komunalne zmieszane przy założeniu, że na nieruchomości prowadzona jest segregacja odpadów, a odpady odbierane są nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie:

a) nieruchomości zamieszkałe przez 1 - 3 osoby

- jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady zmieszane,
- worki 120 l (z folii LDPE lub biodegradowalne o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka) na papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe,
- worki 60 l (z folii LDPE lub biodegradowalne o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka) na szkło,

b) nieruchomości zamieszkałe przez 4 - 6 osób,

- jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki o pojemności 120 l na odpady zmieszane
- worki 120 l (z folii LDPE lub biodegradowalne o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka) na papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe,
- worki 60 l (z folii LDPE lub biodegradowalne o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka) na szkło.

c) nieruchomości zamieszkałe przez 7 i więcej osób – wartości podane w § 4 ust. 1 pkt 1 lit b zwiększone o:

- dodatkowo jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady zmieszane na każde kolejne trzy osoby lub odpowiednio większy pojemnik,
- worki 120 l (z folii LDPE lub biodegradowalne o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka) na papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe,
- worki 60 l (z folii LDPE lub biodegradowalne o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka) na szkło.

2. Dopuszcza się stosowanie większych pojemników do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, niż zostały określone w pkt. 1.

§ 5. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 2 l na każdego pracownika,
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia i pracownika,

- 3) dla żłobków i przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika,
- 4) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l na lokal,
- 5) dla lokali gastronomicznych 15 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l,
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każde 10 pracowników,
- 7) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów, agroturystyk itp. 20 l na jedno łóżko,
- 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem co najmniej jednego pojemnika na odpady dla klientów, o pojemności uzależnionej od prowadzonej działalności.
- 9) w odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie co najmniej jednego pojemnika o pojemności od 1100 l do 7000 l, przy czym w okresie od 15 października do 15 listopada ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.

**§ 6.** Właściciele nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę worków lub pojemników do selektywnego gromadzenia odpadów.

**§ 7.** Od § 3 do § 6 Regulaminu stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których częściowo zamieszkują mieszkańcy oraz na których częściowo nie zamieszkują mieszkańcy.

**§ 8. 1.** Ustala się, dla właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, następujące rodzaje i minimalną pojemność pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych

- 1) pojemnik o pojemności 120 l na opady zmieszane
- 2) worki (z folii LDPE lub biodegradowalne o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka) na szkło o pojemności 60 l,
- 3) worki (z folii LDPE lub biodegradowalne o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka) na papier o pojemności 120 l,
- 4) worki (z folii LDPE lub biodegradowalne o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka) na tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe o pojemności 120 l.

**§ 9.** Ustala się minimalną pojemność pojemników w formie koszy ulicznych przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych:

- 1) pojemności 30 l rozmieszczone i opróżniane w zależności od potrzeb
- 2) pojemności 30 l, usytuowane przy przystankach autobusowych.

**§ 10. 1.** Do zbierania większej ilości odpadów komunalnych właściciele nieruchomości mogą stosować pojemniki określone w § 3.

2. Pojemniki i worki, o których mowa w rozdziale III, należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.

3. Pojemniki, o których mowa w rozdziale III powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych
- 2) zamykanie pojemników w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych i zwierząt
- 3) stosowanie ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczenia do przeciążenia pojemników.

#### **Rozdział 4.**

### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów surowcowych stosuje się pojemniki/worki odpowiadające warunkom określonym w Regulaminie, przeznaczone na:

- 1) papier i tekturę,
- 2) metale, tworzywa sztuczne oraz odpady wielomateriałowe,
- 3) szkło,
- 4) odpady ulegające biodegradacji.

3. Powstające na obszarze nieruchomości odpady komunalne, przed ich zgromadzeniem na terenie nieruchomości w pojemnikach na odpady lub w pojemnikach i workach, należy poddać sortowaniu w celu oddzielnego gromadzenia: papieru; metalu; tworzywa sztucznego; szkła; opakowań wielomateriałowych; odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji; przeterminowanych leków i chemikaliów; zużytych baterii i akumulatorów; zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego; mebli i innych odpadów wielkogabarytowych; zużytych opon; odpadów zielonych; odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, popiołu.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w workach określonych w Regulaminie.

5. Pojemniki i inne urządzenia na odpady powinny być ustawione w miejscu widocznym, dostępnym dla podmiotu uprawnionego odbierającego odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości.

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:

- 1) odpady komunalne zmieszane: nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie,
- 2) odpady surowcowe zbierane selektywnie:
  - od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych odbierane będą nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
  - zgromadzone w pojemnikach ustawionych w miejscach publicznych lub wyznaczonych przez Gminę odbierane będą w miarę potrzeb, na zgłoszenie przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej albo telefonicznie;
  - w PSZOK w godzinach otwarcia.
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe odbierane w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach otwarcia oraz 2 razy do roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub z wyznaczonych punktów w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 4) odpady zielone odbierane w PSZOK w godzinach otwarcia oraz 2 razy do roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub z wyznaczonych punktów w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 5) zużyte opony odbierane w PSZOK w godzinach otwarcia oraz 2 razy do roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub z wyznaczonych punktów w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 6) odpady budowlane i remontowe pochodzące z remontów prowadzonych we własnym zakresie stanowiące odpady komunalne (tj. powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót u starosty) odbierane w PSZOK, w godzinach otwarcia oraz 2 razy do roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub z wyznaczonych punktów w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 7) popioły zgromadzone w pojemnikach albo w kontenerach ustawionych w miejscach publicznych lub wyznaczonych przez Gminę odbierane będą w okresie od 1 października do 30 kwietnia w miarę potrzeb, na zgłoszenie przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej albo telefonicznie nie rzadziej niż raz w miesiącu;

- 8) odpady ulegające biodegradacji – mogą być, po wskazaniu tego faktu w deklaracji, poddane kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa lub można je przekazać oddzielnie, tj. w osobnym worku podmiotowi uprawnionemu 5 razy w roku,
- 9) odzież i tekstylia można gromadzić w pojemnikach do tego przeznaczonych ustawionych na terenie Gminy przez przedsiębiorcę prowadzącego zbiórkę odzieży używanej lub w PSZOK w godzinach otwarcia;
- 10) przekazywanie odpadów niebezpiecznych takich jak:
  - a) przeterminowane leki należy wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na przedmiotowe odpady ustawianych w wyznaczonych punktach w godzinach ich otwarcia,
  - b) zużyte baterie i akumulatory małowabarytowe należy umieszczać w odpowiednio oznakowanych pojemnikach ustawionych w placówkach oświaty, Urzędzie Gminy lub w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym oraz do PSZOK w godzinach otwarcia,
  - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych do podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, do PSZOK w godzinach otwarcia oraz 2 razy do roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub z wyznaczonych punktów w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów;
  - d) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć do sklepów ze sprzętem elektrycznym i oświetleniowym oraz do PSZOK w godzinach otwarcia,
  - e) chemikalia takie jak farby, tusze, kleje, rozpuszczalniki powstające w rodzinnych gospodarstwach rolnych, opakowania po środkach ochrony roślin do PSZOK w godzinach otwarcia,
  - f) akumulatory do PSZOK w godzinach otwarcia.

**§ 13.** Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych:

- 1) odpady komunalne zmieszane: nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie,
- 2) odpady zbierane selektywnie: nie rzadziej niż raz na miesiąc.

**§ 14.** Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe

- 1) odpady komunalne zmieszane: nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października,
- 2) odpady zbierane selektywnie: nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 1 kwietnia do 31 października

**§ 15.** Opróżnianie koszy ulicznych i z przystanków następuje nie rzadziej niż co dwa tygodnie.

**§ 16.** Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepelnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości nie rzadziej niż jeden raz w okresie pół roku.

2. Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych zgromadzonych w osadniku wstępnym z oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

3. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości powinny być odbierane przez uprawnionego przedsiębiorcę w ramach zawartej z nim umowy.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 17. 1.** Gospodarka odpadami w województwie, funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi (RIPOK). Gmina Brochów należy do Płockiego Regionu Gospodarki Odpadami.

2. Dla każdego regionu wskazane zostały Regionalne Instalacje Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) i instalacje zastępcze, do których winny być kierowane odpady z regionu. Pełny wykaz instalacji dla regionu płockiego zawiera WPGO.

3. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach danego regionu. Wyjątkiem są regiony, dla których wyznaczono instalacje do zastępczej obsługi poza regionem macierzystym – pod warunkiem braku wolnych mocy przerobowych w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze danego regionu macierzystego regionu.

4. W każdym regionie gospodarki odpadami, odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i MBP przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadającej status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów. Dopiero w przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady mogą być kierowane do instalacji, przetwarzającej dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu. W przypadku regionów, dla których wyznaczono instalację do zastępczej obsługi poza regionem macierzystym-odpady mogą być przekazywane do instalacji zastępczych poza regionem, wyłącznie pod warunkiem braku wolnych mocy przerobowych w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze regionu.

5. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

6. Wszystkie zmieszane odpady komunalne (20 03 01) powinny być kierowane do instalacji termicznego lub mechaniczno- biologicznego przetwarzania, a w przypadku ich braku do instalacji do zastępczej obsługi regionu, zapewniającej przetworzenie odpadów. Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.

7. Odpady selektywnie zebrane, powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

8. Kierowanie opadów do poszczególnych instalacji powinno opierać się na Uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza, zawierającej wykaz instalacji w podziale na regiony

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 18. 1.** Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, a w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.

3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzenia psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,

2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

4. Ust. 3 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

5. Zabronione jest pozostawianie psa bez nadzoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz,

6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

7. Właściciele zwierząt zobowiązani są do :

a) nie wprowadzania psów na teren placów gier i zabaw oraz piaskownic dla dzieci, kąpielisk, zdrojów, fontann wiejskich;

- b) nie wprowadzania psów do budynków użyteczności publicznej, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i społecznej, szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno-oświatowych (nie dotyczy lecznic i wystaw), z wyjątkiem psów przewodników;
- c) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej psa, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- d) zabezpieczenia przed wydostaniem się z lokali mieszkalnych i użytkowych gadów, płazów, ptaków i owadów;
- e) nie pozostawiania psów i innych zwierząt domowych na terenach niezamieszkałych lub nieużytkowanych;

§ 19. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Brochów.

#### **Rozdział 7.**

##### **Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 20. Zezwala się na utrzymanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie jednorodzinnej pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami i przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane przez zwierzęta gospodarskie odpady i nieczystości należy gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie mogą powodować zanieczyszczania terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych
- 2) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych
- 3) uprzątnięcia nieczystości powstałych na skutek przeprowadzania i transportu zwierząt.

#### **Rozdział 8.**

##### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 21. 1. Obowiązkowej deratyzacji na terenie gminy Brochów podlegają nieruchomości zabudowane budynkami wraz z infrastrukturą, a w szczególności: następujące ich części:

- 1) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych;
- 2) korytarze piwniczne;
- 3) pomieszczenia gospodarcze;
- 4) węzły ciepłne;
- 5) studzienki przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 6) kanalizacja sanitarna.

#### **Rozdział 9.**

##### **Przepisy końcowe**

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brochów. § 23 Traci moc Uchwała NR XXVII/161/2013 Rady Gminy Brochów z dnia 17 maja 2013 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brochów oraz uchwała NR XXIX/175/2013 z dnia 25 września 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/161/2013 Rady Gminy Brochów z dnia 17 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brochów.

§ 24. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Brochów i w poszczególnych sołectwach Gminy Brochów



§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Jakubowski**

## UZASADNIENIE

Uchwałą NR XXVII/161/2013 Rada Gminy Brochów 17 maja 2013 r. przyjęła Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brochów, który został zmieniony uchwałą nr XXIX/175/2013 z dnia 25 września 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/161/2013 Rady Gminy Brochów z dnia 17 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brochów.

W związku z uruchomieniem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Sochaczewie do którego będą przyjmowane odpady zbierane selektywnie przez mieszkańców między innymi Gminy Brochów oraz ze względu na optymalizację kosztów świadczenia usług za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, zaproponowany w części zmieniony Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brochów.

Ze względu na status dokumentu i konieczność dostosowania jego treści do korzystania przez mieszkańców gminy w sposób nie budzący wątpliwości proponuje się uchylenie uchwały NR XXVII/161/2013 Rady Gminy Brochów z dnia 17 maja 2013 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brochów oraz uchwały nr XXIX/175/2013 z dnia 25 września 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/161/2013 Rady Gminy Brochów z dnia 17 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brochów.