

**UCHWAŁA NR LXV/367/2023**

**RADY GMINY BROCHÓW**

**z dnia 14 marca 2023 roku**

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Brochów**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40, z późn. zm.) w związku z art. 81 ust. 1 i art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 840, z późn. zm.), o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 743, z późn. zm.), Rada Gminy Brochów uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych lub znajdujących się na terenie Gminy Brochów.

**§ 2.** 1. Z budżetu Gminy Brochów mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Brochów.

2. Celem dotacji jest wspieranie działań właścicieli lub posiadaczy zabytków w zapewnieniu właściwej opieki nad wartościowymi elementami substancji zabytkowej.

**§ 3.** Użyte w uchwale określenia oznaczają:

**zabytek** – w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. – o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, wpisany do rejestru zabytków lub znajdujący się w gminnej ewidencji zabytków, położony na obszarze Gminy Brochów;

**dotacja** – dotację celową, udzieloną na dofinansowanie lub sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach określonych w pkt 1);

**wniosek** – pismo o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie lub sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach określonych w pkt 1);

**umowa** – umowę o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie lub sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach określonych w pkt 1);

**komisja** – komisję, powołaną przez Wójta Gminy Brochów, opiniującą wnioski o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie lub sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach określonych w pkt 1);

**sprawozdanie** – sprawozdanie w wykonanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku;

**prace lub roboty** – prace konserwatorskie, prace restauratorskie lub roboty budowlane w rozumieniu art. 3 pkt 6 - 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. – o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz wymienione w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. – o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, które stanowią przedmiot dofinansowania lub sfinansowania z budżetu Gminy Brochów;

**pomoc de minimis** – pomoc w rozumieniu art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. – o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 743, z późn.zm.);

**pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie** – pomoc w rozumieniu art. 2 pkt 10a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. – o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

**beneficjent** – podmiot, którego wniosek o udzielenie dotacji celowej został rozpatrzony pozytywnie w którymto przyznano dotację na zasadach określonych niniejszą Uchwałą.

**§ 4.** Prawo do otrzymania dotacji celowych z budżetu Gminy Brochów, o których mowa w § 2 niniejszej Uchwały, przysługuje osobom fizycznym lub podmiotom, posiadającym tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

**§ 5. 1.** Dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Jeżeli zabytek, o którym mowa w ust. 1, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. Łączna wartość udzielonych dotacji z budżetu Gminy Brochów oraz innych środków publicznych nie może przekroczyć wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

§ 6. 1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie lub sfinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach określonych w § 3 pkt 1 niniejszej Uchwały, których przeprowadzenie planowane jest w bieżącym roku złożenia wniosku.

2. Rada Gminy Brochów może zabezpieczyć w budżecie Gminy Brochów środki przeznaczone na dotacje celowe.

§ 7. W przypadku, gdy o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjnoprawną, dotacja ta – w zakresie w jakim dotyczyć będzie tej działalności - będzie stanowić pomoc de minimis, a jej udzielenie winno nastąpić zgodnie, z przepisami:

1) Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. – o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, regulujących pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie;

2) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r., Dz. Urz. UE L 215/3 z 7.07.2020 r., z późn.zm.), z tym zastrzeżeniem, że pomoc de minimis udzielana w oparciu o zasady określone w w/w rozporządzeniu Komisji UE ograniczona jest do dnia 30 czerwca 2024 r.;

3) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r., z późn.zm.);

4) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r., z późn.zm.),

5) rozporządzenia Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z dnia 26.04.2012 r., z późn.zm.).

§ 8. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez właściciela lub posiadacza zabytku wniosku do Wójta Gminy Brochów.

2. O udzielenie dotacji z budżetu Gminy na dofinansowanie prac lub robót przy zabytku może ubiegać się wnioskodawca, który zamierza wykonać te prace w roku złożenia wniosku.

3. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do 24 marca roku, w którym dotacja ma być udzielona.
4. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez powołaną w tym celu przez Wójta Gminy Brochów - komisję.
5. W przypadku złożenia wniosku zawierającego braki formalne Wójt Gminy Brochów wyznacza wnioskodawcy 7 dniowy termin na ich usunięcie.

**§ 9. 1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:**

- 1) dane wnioskodawcy, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem;
- 4) określenie zakresu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, które wnioskodawca planuje wykonać oraz ich wartość;
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 6) określenie terminu wykonania prac objętych wnioskiem o dotację;
- 7) informację o uzyskanych pozwoleniach lub zgłoszeniu na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem;
- 8) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace lub roboty objęte wnioskiem u innych organów mogących udzielić dotacji;
- 9) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na prace lub roboty objęte wnioskiem.

**2. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:**

- 1) kopię decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 3) pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 4) uzgodnienie przez wojewódzkiego konserwatora zabytków prowadzenia prac przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków;
- 5) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 6) zgłoszenie robót budowlanych, jeżeli prace wymagają takiego zgłoszenia;
- 7) kosztorys planowanych prac lub robót z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia;
- 8) aktualną dokumentację fotograficzną stanu zachowania zabytku.

**3.** Podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, ubiegające się o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis, wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji, zobowiązane są przedłożyć:

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

**§10.** Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie gwarantuje przyznania dotacji w wnioskowanej wysokości.

**§11.** 1. Dotacje, na wniosek Wójta Gminy Brochów przyznaje Rada Gminy Brochów w formie uchwały, w której określa: nazwę podmiotu otrzymującego dotację (beneficjenta); nazwę zabytku wraz z numerem wpisu do rejestru zabytków, albo informację, że został ujęty w gminnej ewidencji zabytków, na wykonanie którego przyznano dotację; oraz kwotę przyznanej dotacji.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy z beneficjentem o udzieleniu dotacji.

3. Dotacja przekazana będzie po wykonaniu prac i udokumentowaniu poniesionych kosztów w sposób określony w umowie, o której mowa w ust. 2.

**§ 12.** Rozliczenie dotacji dokonywane będzie w sposób i w terminach określonych w umowie, o której mowa w § 11 ust. 2 niniejszej Uchwały, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.).

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brochów.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Jacek Karas*