**GMINA BROCHÓW**

**Brochów 125, 05-088 Brochów**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG OFERTOWY NA PRZEBUDOWĘ BOISKA GMINNEGO W JANOWIE GM. BROCHÓW POLEGAJACY NA ZAKUPIE TRYBUN WRAZ Z MONTAŻEM NA BOISKU GMINNYM**

**W JANOWIE GM. BROCHÓW**

Brochów, dnia 28.07.2014r.

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem procedur wynikających z ustawy – Prawo zamówień publicznych ( art. 4 pkt 8 ustawy j.w.)

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU OFERTOWYM NA PRZEBUDOWĘ BOISKA GMINNEGO W JANOWIE GM. BROCHÓW POLEGAJĄCY NA ZAKUPIE TRYBUN WRAZ Z MONTAŻEM NA BOISKU GMINNYM W JANOWIE GM. BROCHÓW**

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem procedur wynikających z ustawy

– Prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt 8 ustawy j.w.)

Gmina Brochów, Brochów 125, 05-088 Brochów tel. (22) 725 70 03, fax. (22) 725 70 03 w. 13 ogłasza przetarg ofertowy na przebudowę boiska gminnego w Janowie gm. Brochów polegający na zakupie trybun wraz z montażem na boisku gminnym w Janowie gm. Brochów.

Termin realizacji - 25.09.2014r.

Termin płatności - do 30 dni

Uprawnieni do kontaktów z ofertami

Joanna Tarczyk – Inspektor ds. planowania przestrzennego oraz pozyskiwania środ. un.

Maria Rojek – Inspektor ds. zamówień publicznych

Zamkniętą kopertę z ofertą oznaczoną „Przetarg ofertowy na Przebudowę boiska gminnego w Janowie gm. Brochów polegający na zakupie trybun wraz z montażem na boisku gminnym w Janowie gm. Brochów” należy złożyć w Urzędzie Gminy Brochów, Brochów 125, 05-088 Brochów, pokój nr 28.

Termin składania ofert upływa 05.08.2014r. o godz. 10.00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.08.2014r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego pokój nr 28.

Kryteria ocena ofert: Cena oferty 100%

Wywieszono na tablicy ogłoszeń dnia ……………………………… do dnia …………………………………

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Zakres zamówienia
   1. Wójt Gminy Brochów, 05-088 Brochów, Brochów 125, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w przetargu ofertowym: „Przetarg ofertowy na Przebudowę boiska gminnego w Janowie gm. Brochów polegający na zakupie trybun wraz z montażem na boisku gminnym w Janowie gm. Brochów”.
   2. Termin realizacji zamówienia: - 25.09.2014r.
   3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, transport oraz montaż trybun sportowych wraz z siedziskami. Trybuna 3-rzędowa, demontowalna, konstrukcja w ocynku ogniowym, podesty z kraty VEMA. Ilość miejsc nie mniej niż 200 sztuk. Siedziska wandaloodporne z oparciem z podwójną ścianką tylną o wysokości co najmniej 32 cm. Wymiary trybun nie mniejsze niż 2,5m x 38m.

1. Wymagania stawiane Oferentom

2.1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

przedmiotu zamówienia.

2.2. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi

do wykonania przedmiotu zamówienia

2.3. Oferent udzieli gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres nie krótszy niż

36 miesięcy.

2.4. Na dostarczone trybuny należy przedstawić atesty i certyfikaty.

1. Opis sposobu przygotowania ofert
   1. Ofertę stanowi „formularz oferty” – sporządzony wg załącznika nr 1 do specyfikacji wraz z zaświadczeniami, oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w niniejszej specyfikacji. Załączniki winny być przygotowane wg treści zawartych w specyfikacji.
   2. W przypadku, gdy Oferent jako załącznik dołączy kopie jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona przez uprawomocnionego reprezentanta Oferenta.
   3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
   4. Oferta winna być napisana w języku polskim, na załączonym do specyfikacji formularzu oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta – przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczątkami imiennymi. Również wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Oferenta winny być podpisane. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
   5. Zaleca się aby wszystkie strony zapisane (tylko zawierające treść) oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, oraz wymaga aby wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany w treści oferty, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
   6. Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch kopertach.
   7. Kopertę zewnętrzną należy adresować na Zamawiającego z zaznaczeniem:

„OFERTA – na Przebudowę boiska gminnego w Janowie gm. Brochów polegającej na zakupie trybun wraz z montażem na boisku gminnym w Janowie gm. Brochów”

oraz „Nie otwierać przed 05.08.2014r. godz. 10 .15”

* 1. Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem jak zewnętrzna musi być opisana nazwą i adresem Oferenta.
  2. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno mieć na kopercie oznaczenie „Zmiana” lub „Wycofanie”.

3.10 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu

uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem

terminu i została niezwłocznie potwierdzona pismem. Zamawiający nie dopuszcza

elektronicznej drogi porozumiewania się z Oferentem.

1. Dokumenty składające się na ofertę
   1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

4.1.1. Formularz ofertowy

4.1.2. Oświadczenie – załącznik nr 1

4.1.3. Zaparafowaną propozycję umowy.

5 Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

5.1 Upoważnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:

Joanna Tarczyk – Inspektor ds. planowania przestrzennego oraz pozyskiwania środ. un.

Maria Rojek – Inspektor ds. zamówień publicznych

5.2. OFERENT WNINIEN ZAPOZNAĆ SIĘ ZE WSZYSTKIMI ZAPISAMI NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. ZALECA SIĘ, ABY OFERENT ZDOBYŁ WSZELKIE INFORMACJE, KTÓRE MOGĄ BYĆ KONIECZNE DO PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ PODPISANIA UMOWY. OFERENT PONIESIE WSZYSTKIE KOSZTY ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM I ZŁOŻENIEM OFERTY.

6 Okres związania ofertą

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

7 Miejsce i termin składania ofert

7.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

7.2. Termin składanie ofert upływa dnia 05.08.2014r. o godz. 10.00.

7.3 Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 7.2. zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

8 Otwarcie i badanie ofert

8.1. Zamawiający otworzy oferty w dniu 05.08.2014r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie nastąpi w obecności przybyłych Oferentów.

8.2. Podczas otwarcia Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Oferentów oraz ceny ofert.

8.3. W toku dokonania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

9 Kryteria oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej

9.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- cena (koszt)

9.2. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 pkt, a pozostałe proporcjonalnie mniej.

10. Unieważnienie postępowania

Zamawiający poinformuje sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

11. Informacja o formalnościach po wyborze oferty

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Brochów, dnia 28.07.2014r.

FORMULARZ OFERTY

**OFERTA**

*(pieczęć Oferenta)*

**GMINA BROCHÓW**

**Brochów 125**

**05-088 Brochów**

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu ofertowym na „**Przebudowę boiska gminnego w Janowie gm. Brochów polegającej na zakupie trybun wraz z montażem na boisku gminnym w Janowie gm. Brochów”**

Nazwa oferenta ………………………………………………………………………………………………………..

Adres oferenta ………………………………………………………………………………………………………….

Numer telefonu stacjonarnego …………………………………………………………………………………

Rodzaj działalności …………………………………………………………………………………………………..

OFERUJEMY WYKONANIE USŁUGI OBJĘTEJ ZAMÓWIENIEM ZA CENĘ:

………………………………………………………….. netto

słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………. netto

w tym VAT …………….. % - ……………………………………… zł.

………………………………………………………….. brutto

słownie: …………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….. brutto

Termin realizacji zamówienia : 25.09.2014r.

1. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
2. UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. OFERTĘ niniejszą składamy na …………………. kolejno ponumerowanych stronach.
4. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów z Zamawiającym

|  |  |
| --- | --- |
| *Imię i Nazwisko* |  |
| *Adres* |  |
| *Telefon* |  |
| *Fax* |  |
| *E-mail* |  |

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………..,
2. ……………………………………………………………………………………………………………………..,
3. ……………………………………………………………………………………………………………………..,
4. ……………………………………………………………………………………………………………………..,
5. ……………………………………………………………………………………………………………………..,
6. ……………………………………………………………………………………………………………………..,
7. ……………………………………………………………………………………………………………………..,

………………………, dnia ……-……-2014 ………………………………………………

*(podpis upełnomocnionego*

*Przedstawiciela Oferenta)*

Załącznik nr 1

**OŚWIADCZENIE**

*(pieczęć Oferenta)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Przebudowę boiska gminnego w Janowie gm. Brochów polegającej na zakupie trybun wraz z montażem na boisku gminnym w Janowie gm. Brochów”** oświadczam, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia;
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
5. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
6. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
7. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
8. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

……………………………………………

*(podpis przedstawiciela Oferenta)*

………………………, dnia …….-……..-2014