



**KARTA INFORMACYJNA
URZĄD GMINY W BROCHOWIE
05-088 Brochów 125**

DG.2.2013(1)

Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późniejszymi zmianami)
2. Uchwała NR XXV/134/2001 Rady Gminy Brochów z dnia 30.08.2001r
3. Uchwała NR XXI/143/2012 Rady Gminy Brochów z dnia 28.12.2012r

PODMIOT UPRAWNIONY DO WYSTĄPIENIA O ZAŁATWIENIE SPRAWY:

Wnioskodawca

WYMAGANE DOKUMENTY:

Wypełniony formularz wniosku, zawierający informacje dotyczące warunków ustawowych i określonych w uchwałach Rady Gminy Brochów, niezbędnych dla uzyskania zezwolenia.

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
2. pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
3. decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu (lokalu).

OPLATY:

Oplaty roczne za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2013 r. wynoszą:

- **525 zł-** na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających **do 4,5 %** alkoholu **oraz piwa**
- **525 zł-** na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających **powyżej 4,5 % do 18 %** alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- **2.100 zł-** na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających **powyżej 18 %** alkoholu.

Oplaty w kolejnych latach ważności zezwolenia - uzależnione są od wielkości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim. **Wniosek o wydanie zezwolenia oraz załączniki do wniosku - nie podlegają opłacie skarbowej.**

FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY:

wydanie zezwolenia lub jego odmowa

TERMIN ZAŁATWIENIA:

Rozpatrzenie sprawy, wydanie zezwolenia lub jego odmowa, następuje w ciągu miesiąca od daty wpływu wniosku.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Wójta Gminy Brochów. Odwołanie należy złożyć w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji w Urzędzie Gminy Brochów. **Wniesienie odwołania - nie podlega opłacie.**

INNE INFORMACJE:

Wniosek opiniowany jest przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W przypadku udzielenia zezwolenia wnioskodawca odbiera decyzję osobiście oraz opłaca stosowną opłatę, w zależności od rodzaju zezwolenia.

Zezwolenie cofa się w przypadku:

1. nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) sprzedaży i podawania alkoholu osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - b) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z naruszeniem zakazów określonych w art. 14 ust. 3 i 4,
2. powtarzającego się co najmniej dwukrotnie w okresie 6 miesięcy, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży, gdy prowadzący ten punkt nie powiadamia organów powołanych do ochrony porządku publicznego,
3. wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
4. przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży napojów alkoholowych,
5. popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie,
6. orzeczenia wobec przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną albo osoby odpowiedzialnej za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie zakazu prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem.

Przedsiębiorca, któremu cofnięto zezwolenie może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 3 lat od wydania decyzji o jego cofnięciu.

Zezwolenie wygasa w przypadku:

- ♦ likwidacji punktu sprzedaży,
- ♦ upływu terminu ważności zezwolenia,
- ♦ zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży,
- ♦ zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej,
- ♦ niezłożenia oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w roku poprzednim do dnia 31 stycznia lub nie dokonania opłaty w ustawowo określonych wysokościach i terminach (w tym wypadku przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło może wystąpić o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia).

SPRAWĘ ZAŁATWIA:

Inspektor do spraw działalności gospodarczej, parter, pokój nr 14, tel. 22 725 70 03

WNIOSKI, FORMULARZE:

Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Wniosek o wydanie zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych.

Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za dany rok kalendarzowy.