

ZARZĄDZENIE NR 44.2023
WÓJTA GMINY BROCHÓW
z dnia 14.06.2023 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Brochów w latach 2023-2024

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (t. j. Dz. U. 2023 r. poz. 40 ze zm.), oraz art. 6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1.

1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Brochów w latach 2023-2024.
2. Kontrola zostanie przeprowadzona przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Brochów.
3. Przed przystąpieniem do kontroli, właściciele nieruchomości będą zawiadamiani o przeprowadzeniu kontroli.
4. Kontrola obejmować będzie:
 - a). sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,
 - b). stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c). częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków,
 - d). udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych może nastąpić poprzez okazanie rachunków, faktur VAT, dowodów zapłaty bądź paragonów za usługi wywozu nieczystości ciekłych (wraz ze wskazaniem ich ilości w m³), wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2.

1. Ustala się plan kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków, stanowiących załącznik Nr 1 do zarządzenia, zatwierdzony przez Wójta Gminy Brochów.

§ 3.

1. Ustala się wzory dokumentów:


- a). wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia,
- b). wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia,

§ 4.

1. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Urzędu Gminy Brochów wykonującym czynności kontrolne.

§ 5.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Brochów.

WÓJT

mgr inż. Piotr Szymański

PLAN KONTROLI W LATACH 2023-2024

l.p.	Kontrolowany	Planowane kontrole	Kontrolujący	Termin kontroli rok 2023 i 2024
1.	<p>Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Brochów – kontrola posiadania umów z przedsiębiorcami w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych/ przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych</p>	<p>Miejscowości podlegające kontroli: Wólka Smolana, Śladów, Famułki Brochowskie, Bieliny, Sianno, Górki, Hilarów, Lasocin, Famułki Królewskie, Łasice, Andrzejów, Brochocin, Miszory, Konary, Janów, Brochów-Kolonia, Malanowo, Brochów, Kromnów, Gorzewnica, Plecewice, Olszowiec, Przęsławice, Piaski Duchowne, Piaski Królewskie, Tułowice, Wilcze Śladowskie, Wilcze Tułowskie, Nowa Wieś Śladów.</p>	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Brochów	
2.	<p>Firmy prowadzące działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - kontrola transportowania nieczystości ciekłych do punktu zlewnego</p>	Zgodnie z ilością podmiotów posiadających stosowne zezwolenia	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Brochów	

WÓJT

mgr inż. Piotr Szymański

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 44.2023
Wójta Gminy Brochów
z dnia 14.06.2023 r.

Pieczęć Organu

Brochów, dnia.....

UPOWAŻNIENIE
udzielone przez Wójta Gminy Brochów
Nr.....

Na podstawie art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556) w związku z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. j. Dz. U. 2022 r. 2519 ze zm.),

Upoważniam

Pana/ią.....

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

pracownika Urzędu Gminy Brochów do wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska, a w szczególności do:

- 1). Wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6.00 do 22.00 na pozostały teren,
- 2). Przeprowadzania niezbędnych czynności kontrolnych,
- 3). Żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
- 4). Żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

Prawa i obowiązki Kontrolowanego:

Obowiązki Kontrolowanego:

- 1). Umożliwienie przeprowadzenia kontroli (art. 379 ust. 6 – *Prawo ochrony środowiska*), zgodnie z art. 10 ust 2d ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, podlega karze grzywny),
- 2). Umożliwienie Kontrolującemu przeprowadzenie badań lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych,

3). Okazanie na żądanie Kontrolujących dokumentów mających związek z problematyką kontroli oraz udzielania wszelkich informacji niezbędnych do ustalenia stanu faktycznego.

Prawa Kontrolowanego:

- 1). Uczestnictwo w prowadzonym postępowaniu kontrolnym,
- 2). Wnoszenia uzasadnionych zastrzeżeń oraz uwag do sporządzonego protokołu kontroli, zgodnie z art. 380 ust.2 – *Prawo ochrony środowiska* (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 2556),
- 3). Odmowa podpisania protokołu oraz przedstawienie w terminie 7 dni swojego stanowiska na piśmie Wójtowi. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić w protokole wzmiankę o odmowie podpisania protokołu, zgodnie z art. 380 ust. 3 – *Prawo ochrony środowiska* (t. j. Dz. U. 2022 poz. 2556).

Upoważnienie obowiązuje do odwołania.

.....

(podpis osoby udzielającej upoważnienia
z podaniem zajmowanego stanowiska lub
funkcji)

WÓJT

mgr inż. Piotr Szymański

PROTOKÓŁ KONTROLI

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

- art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. j. Dz. U. 2022 poz. 2519 ze zm.),
- art. 379 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t. j. Dz. U. 2022 poz. 2556)

Dane dotyczące kontroli:

1). Kontrolujący:

- a). - imię i nazwisko:.....
 - stanowisko:.....
 - Nr upoważnienia:.....
- b). - imię i nazwisko:.....
 - stanowisko:.....
 - Nr upoważnienia:.....
- c). - imię i nazwisko:.....
 - stanowisko:.....
 - Nr upoważnienia:.....
- d). - imię i nazwisko:.....
 - stanowisko:.....
 - Nr upoważnienia:.....

2). Przedmiotem kontroli:

- przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielach nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych;
- sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- sprawdzenie posiadania umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Brochów;
- sprawdzenie częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków;

- udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych, poprzez okazanie rachunków, faktur VAT, paragonów bądź dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych (wraz ze wskazaniem ich ilości w m³), wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

3). Informacja o kontroli:

1. Data przeprowadzenia kontroli:.....

2. Rodzaj kontroli:

- a). kontrola planowana
- b). kontrola interwencyjna

(Prawidłowe podkreślić)

4). Dane osoby kontrolowanej:

Imię i nazwisko:.....

- a). właściciel nieruchomości
- b). użytkownik
- c). inna forma użytkowania

(Prawidłowe podkreślić)

Liczba osób zameldowanych w nieruchomości:

Liczba współwłaścicieli:

5). Ustalenia dokonane w czasie kontroli:

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

- a). zbiornik bezodpływowy(szambo)
- b). przydomowa oczyszczalnia ścieków
- c). sieć kanalizacyjna
- d). nie posiadam żadnego z powyższych

(Prawidłowe podkreślić)

2. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego(szamba)/przydomowej oczyszczalni ścieków:

- a). ilość (szt.).....
- b). pojemność (m³).....
- c). technologia wykonania:

- kręgi betonowe
- metalowy
- poliestrowy
- zalewane betonem
- inne.....

(Prawidłowe podkreślić)

3. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków (m3/dobę):.....

4. Częstotliwość opróżniania zbiornika (tydzień, kwartał, miesiąc, 6 miesięcy, rok):
.....

5. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika:

- a). tak
- b). nie

(Prawidłowe podkreślić)

6. Data zawarcia umowy:.....

7. Nazwa i adres przedsiębiorstwa świadczącego usługę wywozu nieczystości:
.....
.....

8. Załączniki do protokołu (np. rachunki, faktury VAT, paragony lub dowody zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, dokumentacja fotograficzna):
.....
.....
.....

9. Uwagi Kontrolującego:
.....
.....
.....

10. Uwagi Kontrolowanego:
.....
.....
.....

Pouczenie:

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.):

1. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta sprawuje kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów ustawy.
2. Do kontroli, o której mowa w ust. 1, stosuje się przepisy art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – *Prawo ochrony środowiska* (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556)

Na podstawie art. 9v ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.):

1. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta może wystąpić z wnioskiem do właściwego miejscowo komendanta Policji o pomoc, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia czynności kontrolnych.
2. Na wniosek wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwy miejscowo komendant Policji jest obowiązany do zapewnienia kontrolującym pomocy Policji w toku wykonywania czynności kontrolnych.

Na podstawie art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556):

1. Marszałek województwa, starosta oraz wójt, burmistrz lub prezydent miasta sprawują kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością tych organów.
2. Organy, o których mowa w ust. 1, mogą upoważnić do wykonywania funkcji kontrolnych pracowników podległych im urzędów marszałkowskich, powiatowych, miejskich lub gminnych lub funkcjonariuszy straży gminnych.
3. Kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:
 - 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 – na pozostały teren;
 - 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
 - 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
4. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta, starosta, marszałek województwa lub osoby przez nich upoważnione są uprawnieni do występowania w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o wykroczenia przeciw przepisom o ochronie środowiska.
5. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta, starosta lub marszałek województwa występują do wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska o podjęcie odpowiednich działań będących w jego kompetencji, jeżeli w wyniku kontroli organy te stwierdzą naruszenie przez kontrolowany podmiot przepisów o ochronie środowiska lub występuje uzasadnione podejrzenie, że takie naruszenie mogło nastąpić, przekazując dokumentację sprawy.
6. Kierownik kontrolowanego podmiotu oraz kontrolowana osoba fizyczna obowiązani są umożliwić przeprowadzanie kontroli, a w szczególności dokonanie czynności, o których mowa w ust. 3.

Na podstawie art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – *Prawo ochrony środowiska* (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556):

1. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej.
2. Protokół podpisują Kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.
3. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną Kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, staroście lub marszałkowi województwa.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UEL z 2016 ze zm.), ogólnie Rozporządzenie o ochronie danych określanych dalej jako RODO informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Brochów z siedzibą, Brochów 125, 05-088 Brochów, www.brochow.bip.org.pl.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Brochów, z którym można się skontaktować, pisząc na adres e-mail: ochrona.danych@brochow.pl lub pod numerem telefonu: (22) 725 70 03.
3. Podanie danych jest obowiązkowe, a podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w Urzędzie Gminy Brochów w postaci odrębnych zabezpieczonych przed osobami niepowołanymi akt sprawy przez okres prowadzenia sprawy jak i po tym okresie, tak długo jak w świetle prawa będzie to niezbędne dla dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania sprawy.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia swoich danych.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem.
7. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....
.....

(data i podpis Kontrolowanego)

Kontrolujący:

1.
2.
3.
4.

(podpis)

WÓJT

mgr inż. Piotr Szymański

