

**Uchwała Nr III/21/2014 r.
Rady Gminy Brochów
z dnia 30 grudnia 2014 r.**

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594. ze zm.) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 1356 ze zm.) Rada Gminy Brochów uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2015, stanowiący załącznik do tej uchwały.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Marek Jakubowski

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2015 ROK

Lp.	Zadania	Cel	Termin
1	Realizacja zadań wynikających z przepisów prawa przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż alkoholu na terenie gminy.	Przygotowanie dokumentów do wydania zezwolenia przez Wójta	Proces ciągły.
2	Kontrola punktów sprzedaży alkoholu	Wyeliminowanie nieprawidłowości w sprzedaży napojów alkoholowych.	Proces ciągły.
3	Propagowanie materiałów informacyjnych o skutkach nieprzestrzegania ustaw ograniczających dostęp do napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych, udział w ponadlokalnych akcjach ograniczających sprzedaż alkoholu i papierosów osobom nieletnim.	Eliminowanie nieprawidłowości wśród społeczeństwa.	Proces ciągły.
4	Przyjmowanie i rozpatrywanie zgłoszeń o nieprawidłowościach występujących przy sprzedaży i konsumpcji alkoholu.	Eliminowanie nieprawidłowości w placówkach sprzedaży alkoholu.	Proces ciągły.
5	Pomoc osobom nadużywającym alkoholu/ uzależnionym: -przyjmowanie zgłoszeń o nadużywaniu alkoholu; -rozmowy indywidualne ze zgłaszającymi się osobami nadużywającym alkoholu / uzależnionymi' -rozmowy z członkami rodzin, -wskazywanie i udzielanie pomocy osobom pragnącym podjąć leczenie, - kierowanie do Sądu Rejonowego wniosków o zastosowanie obowiązku podjęcia leczenia z uzależnienia.	Pomoc w leczeniu osobom nadużywającym alkoholu/ uzależnionym.	Proces ciągły.
6	Pomoc rodzinom, w których występuje problem przemocy w rodzinie: -przyjmowanie zgłoszeń o zaistnieniu przemocy; -rozmowy z członkami rodzin dotkniętych przemocą; -podejmowanie rozmów ostrzegawczych ze sprawcami przemocy; -kierowanie spraw do Zespołu Interdyscyplinarnego, do Policji i Prokuratury.	Pomoc osobom z rodzin dotkniętych przemocą	Proces ciągły.
7	Organizacja spotkań osób zajmujących się zawodowo zapobieganiem i leczeniem uzależnień: -z uczniami szkół podstawowych i gimnazjum; - wg potrzeb z innymi grupami (np.: mieszkańcami wsi, organizacjami kobiecymi); - z rodzicami.	Przeciwdziałanie uzależnieniom	Proces ciągły.

8	<p>Udzielanie dofinansowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacjom i instytucjom przeciwdziałającym uzależnieniom; - organizatorom opieki nad dziećmi z rodzin zagrożonych, patologicznych, etc.; - organizatorom zajęć wychowawczych dla dzieci; - organizatorom wycieczek dla dzieci i młodzieży; - organizatorom imprez sportowych organizacjom sportowym, klubom sportowym; - szkołom na zakup sprzętu sportowego; - organizatorom imprez kulturalnych; - organizatorom dożywiania dzieci; - szkołom na organizowanie imprez promujących zdrowy tryb życia bez uzależnień i nalogów oraz zakup materiałów dydaktycznych tematycznie związanych z ochroną zdrowia. 	Pomoc w realizacji przedsięwzięć pożytecznych.	Proces ciągły.
9	Współorganizowanie imprez ukazujących szkodliwość spożywania alkoholu i nikotyny.	Przeciwdziałanie uzależnieniom	Proces ciągły.
10	Zakup i dostarczenie paczek świątecznych dzieciom z rodzin w trudnej sytuacji materialnej.	Pomoc dzieciom i rodzinom.	Proces ciągły.
11	Pomoc organizacjom i instytucjom działającym na rzecz bezrobocia i aktywizacji bezrobotnych.	Pomoc rodzinom o trudnych warunkach materialnych	Proces ciągły.
12	Współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz ograniczenia zachowań patologicznych (z Policją, z GOPS-em, z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, ze szkołami).	Przeciwdziałanie uzależnieniom	Proces ciągły.
13	Podnoszenie kwalifikacji członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych poprzez udział w konferencjach, szkoleniach, warsztatach oraz zwrot związanych z tym kosztów udziału i dojazdu - wg zasad obowiązujących dla pracowników Urzędu Gminy.	Umożliwienie prawidłowej pracy Komisji	Proces ciągły.
<p>Przewodniczący i członkowie GKRPA otrzymują wynagrodzenie (diety) w następującej wysokości brutto:</p> <p>Przewodniczący (nie będący pracownikami Urzędu Gminy): 400,00 zł;</p> <p>Członkowie (będący również pracownikami Urzędu Gminy): 145,00 zł;</p> <p>Członkowie (nie będący pracownikami Urzędu Gminy): 122,00 zł;</p> <p>Sekretarz GKRPA – 305,00 zł.</p>			

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Marek Jakubowski