

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający:

Gmina Brochów
Brochów 125,
05 – 088 Brochów
Tel.: (22) 725 70 03
Fax. (22) 725 70 03 wew.13.

zaproszenia do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. „Wykonanie inwentaryzacji zasobów azbestowych na terenie Gminy Brochów wraz z ich oceną stanu i stopniem pilności usunięcia w/w wyrobów oraz opracowanie programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Brochów wraz z przeprowadzeniem procedury oceny oddziaływania przedmiotowego dokumentu na środowisko”

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie inwentaryzacji zasobów azbestowych na terenie gminy Brochów wraz z ich oceną stanu i stopniem pilności usunięcia w/w wyrobów oraz opracowanie programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Brochów wraz z przeprowadzeniem procedury oceny oddziaływania przedmiotowego dokumentu na środowisko.

Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu w 4 egz. w wersji papierowej i w 4 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD w formacie doc.

Program usuwania wyrobów zawierających azbest w formie wydruku i elektronicznej powinien zawierać informację, iż został sfinansowany/współfinansowany w ramach realizacji zadania wynikającego z „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032”.

Szacuje się, że na terenie Gminy Brochów znajduje się ok. 131142,17 m² wyrobów zawierających azbest.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

- ✓ przeprowadzenie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie gminy Brochów wraz z oceną stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania
- ✓ przeprowadzenie inwentaryzacji poprzez sporządzenie spisu z natury oraz na podstawie informacji uzyskanych przez Wykonawcę od właścicieli lub zarządców nieruchomości, pracownicy Wykonawcy są zobowiązani zweryfikować wszystkie nieruchomości na terenie Gminy Brochów,

- ✓ dla każdego obiektu, w którym znajdują się wyroby zawierające azbest należy przeprowadzić ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089),
- ✓ kartę oceny wg załącznika nr 1 do ww. rozporządzenia należy sporządzić w dwóch egzemplarzach – jeden dla właściciela/zarządcy nieruchomości, drugi dla Zamawiającego,
- ✓ podczas przeprowadzania inwentaryzacji wykonawca zbierze informacje od właścicieli lub zarządców nieruchomości na temat terminu planowanego usunięcia wyrobów zawierających azbest,
- ✓ dane uzyskane z inwentaryzacji z danymi na temat stanu pilności i planowanego terminu usunięcia należy przedłożyć Zamawiającemu w formacie .xls
- ✓ opracowanie Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Brochów wraz z przeprowadzeniem procedury oceny oddziaływania przedmiotowego dokumentu na środowisko. Układ i zawartość programu należy opracować w konsultacji z Zamawiającym.

Program ma zawierać m.in.

- ogólny opis Gminy Brochów,
- ilość zinwentaryzowanych wyrobów zawierających azbest podaną w Mg, z uwzględnieniem stopnia pilności, w podziale na wyroby zawierające azbest znajdujące się na terenie nieruchomości będących własnością:
 - osób fizycznych,
 - osób prawnych, w tym: jednostek samorządu terytorialnego, PKP, MON,
- harmonogram usuwania wyrobów zawierających azbest;
- kalkulację kosztów usuwania wyrobów zawierających azbest, uwzględniającą:
- informację o odległości składowiska/składowisk odpadów zawierających azbest [km] i pobieranych tam opłatach [zł/m², zł/Mg],
- informację o cenach demontażu i cenach transportu [zł/m², zł/Mg] stosowanych przez operujące na terenie powiatu uprawnione firmy.
- aktualne dane na temat możliwości źródeł finansowania działań związanych z usuwaniem azbestu.

III. Termin realizacji zamówienia:

nie dłuższy niż do dnia 01.10.2013 r.

IV. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego:

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej: www.brochow.pl, tablicy ogłoszeń Urząd Gminy Brochów.

V. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Urząd Gminy Brochów, Brochów 125, 05 – 088 Brochów, pokój nr 27, tel.: (22) 725 70 03, wew. 24 lub e-mail: a.walisiewicz@brochow.pl.

VI. Kryteria wyboru ofert:

Kryteria wyboru oferty będzie cena ofertowa (100 %).

VII. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia, w zakresie dokumentów i oświadczeń:

1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym sporządzonym wg załącznika nr 1, podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty przeprowadzenia spisu z natury i oceny stanu wyrobów zawierających azbest.
2. Do oferty należy załączyć:
 - oświadczenie według załącznika nr 2 .
 - wykaz wykonanych usług wg załącznika nr 3.
 - dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

VIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposób oraz formę jego wniesienia (jeżeli jest wymagany):

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają prawo do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia,
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia.
- c) wykazali wykonanie co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu programu usuwania azbestu wraz z inwentaryzacją lub jednej usługi polegającej na inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest z terenu gminy.

IX. Sposób przygotowania oferty:

ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej,

X. Miejsce i termin złożenia ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia 25.03.2013 r. do godziny 8.00.
2. ofertę należy złożyć:
 - za pośrednictwem faksu (22) 725 70 03 wew.13.
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: a.walisiewicz@brochow.pl do dnia 25.03.2013 r. do godziny 8.00.
3. Oferty należy niezwłocznie potwierdzić drogą pisemną. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.brochow.pl. Wybrany Wykonawca zostanie dodatkowo poinformowany pocztą elektroniczną na adres e-mail osoby wskazanej w ofercie do kontaktu oraz pisemnie.

Składający zapytanie ofertowe uzależnia zawarcie umowy na wykonanie wyżej wymienionego zadania od otrzymania dotacji przez Zamawiającego z Ministerstwa Gospodarki. W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma dotacji nie dojdzie do zawarcia umowy z Wykonawcą.

Załączniki:

1. FORMULARZ OFERTOWY
2. OŚWIADCZENIE
3. WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Sporządziła
Agnieszka Walisiewicz