ZP.GN.271.4.2017

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKOW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony na roboty budowlane**

 **o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art.11 ust.8 Pzp**

**Zamawiający:**

**Gmina Brochów**

**Brochów 125, 05-088 Brochów**

 **Nazwa zamówienia :**

**Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Śladów, Przęsławice, Nowa Wieś Śladów**

realizowanego w ramach projektu pn.

**Budowa sieci wodociągowej w gminie Brochów w miejscowościach Przęsławice,**

**Nowa Wieś Śladów, Śladów, Kromnów, Gorzewnica, Górki**

Zatwierdzam :

 Wójt Gminy Brochów

 Piotr Szymański

Brochów, wrzesień 2017r.

**Rozdział I**

**Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Zamawiający :**

**Gmina Brochów**

**Brochów 125**

**05-088 Brochów**

**837-169-27-23**

[**http://www.brochow.bip.org.pl**](http://www.brochow.bip.org.pl)

**NIP 837-169-27-23**

**REGON 015891220**

**e-mail : gmina @brochow.pl**

**tel. 22 725-70-51, 725-70-03**

**Rozdział II**

**Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania, zwane

 dalej postępowaniem, jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie

 art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych

 (tekst jednolity: Dz.U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) zwaną dalej ustawą.

2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie

 art. 11 ust 8. ustawy prawo zamówień publicznych.

3. Zgodnie z art. 14 ust 1 ustawy Pzp do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i

 Wykonawców, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej, stosowane będą przepisy ustawy

 z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zmianami).

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci wodociągowej w m. Śladów, Przęsławice i

 Nowa Wieś Śladów.

 Dokumentacja projektowa obejmuje budowę sieci wodociągowej w miejscowościach Nowa

 Wieś Śladów, Przęsławice, Śladów z rur PE Ø 110 na odcinku o długości 6 805,5 mb w

 tym, w pasie kolejowym 24 mb i w pasie drogi wojewódzkiej 816 mb oraz budowę sieci

 wodociągowej w miejscowości Nowa Wieś Śladów z rur PE Ø110 na odcinku o długości

 290 mb. Łączna długość sieci do wykonania - 7 095,50 mb.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia

 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem pozycji tworzących

 zamówienie oraz wymagania zamawiającego dotyczące parametrów technicznych określa

 dokumentacja projektowa :

 - projekt budowlany sieci wodociągowej w m. Nowa Wieś Śladów- Przęsławice – Śladów

 i pozwolenie na budowę Starosty Sochaczewskiego decyzja Nr 667.2016

 - projekt budowlany sieci wodociągowej w pasie kolejowym - dz. nr 241/2, 241/1 i 414/3

 i pozwolenie na budowę wydane przez Wojewodę Mazowieckiego decyzja Nr

 353/III/2016

 - projekt budowlany sieci wodociągowej w pasie drogi wojewódzkiej nr 575 – dz. nr ew.

 211 i pozwolenie na budowę wydane przez Wojewodę Mazowieckiego decyzja Nr

 484a/II/2016

 - projekt budowlany sieci wodociągowej w m. Nowa Wieś Śladów i pozwolenie na

 budowę Starosty Sochaczewskiego decyzja Nr 293.2017r.

 załączone do niniejszej specyfikacji, przedmiary robót oraz specyfikacja techniczna

 wykonania i odbioru robót.

3. Zamawiający informuje, iż przedmiary przekazane wykonawcom pełnią funkcję jedynie

 pomocniczą (informacyjną) przy kalkulacji ceny przy składaniu ofert przez Wykonawców.

 Przygotowując oferty Wykonawcy powinni sprawdzić zgodność przedmiarów z pozostałymi

 częściami dokumentacji projektowej. Nie wniesienie zastrzeżeń przez Wykonawcę w ww.

 zakresie skutkuje obowiązkiem wykonania przez Wykonawcę robót zgodnie z dokumentacją

 techniczną i wiedzą techniczną zgodnie z art. 647 k.c.

4. Oferta równoważna.

 a) Zamawiający użył przy opisywaniu przedmiotu zamówienia znaków towarowych i nazw

 producentów, ponieważ uzasadniała to specyfika przedmiotu zamówienia i jednocześnie nie

 można było użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń , które pozwoliłyby na złożenie

 oferty zgodnej z jego oczekiwaniami. Występujące w dokumentacji projektowej nazwy

 handlowe materiałów i urządzeń oraz dostawców należy traktować wyłącznie jako

 przykładowe. Wymienione nazwy producentów służą one wyłącznie doprecyzowaniu

 przedmiotu zamówienia.

 Dopuszcza się składanie oferty równoważnej. Wykonawca może zaproponować urządzenia i

 materiały równoważne. Ofertą równoważną jest przedmiot, urządzenie lub proponowany

 materiał o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych,

 funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez zamawiającego w

 dokumentacji projektowej. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest

 przedstawić wraz z ofertą specyfikację szczegółową , z której w sposób nie budzący

 wątpliwości Zamawiającego winno wynikać , iż zaoferowany asortyment jest o takich

 samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych w

 odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu

 zamówienia.

 b) koszty związane z wykazaniem równoważności oferty ponosi Wykonawca. Na

 Wykonawcy ciąży obowiązek udokumentowania spełnienia wymagań i efektów

 inwestycyjnych, które musza być w pełni zgodne z przyjętymi w projekcie

 Zamawiającego parametrami. W przypadku wątpliwości, na Wykonawcy będzie

 spoczywać trud udowodnienia, że produkt jest równoważny.

 c) Wykonawca składający ofertę równoważną, w przypadku wygrania przetargu i

 realizacji zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięcie efektu budowy sieci

 wodociągowej.

 d) Wykonawca oferując produkty równoważne zobowiązany jest potwierdzić , że spełnia

 stawiane mu wymagania poprzez dołączenie do oferty :

 - nazwy producenta lub marki oferowanego produktu,

 - pełnej nazwy produktu,

 - jego dokładnego opisu,

 - karty charakterystyki,

 - atesty lub certyfikaty należnej jednostki certyfikacyjnej

5. Słownik Zamówień - CPV:

 45330000 – 9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Zamawiający określa wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy.

10.Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

11.Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.

12.Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych

 usług dla zamówienia podstawowego do 50%, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.

13.Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

14.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

15.Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

16.Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza

 powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a Wykonawca odbywać się będą w PLN

19. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w**

 **pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy**

 **Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie**

 **podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia ma być realizowany od dnia 10.10.2017 roku (lub od dnia podpisania umowy) do dnia 31 sierpnia 2018 roku.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny

 **spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu,
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu

 2. Warunki udziału w postępowaniu :

 1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

 o ile wynika to z odrębnych przepisów, o ile wynika to z odrębnych przepisów –

 zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

 2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli

 Wykonawca wykaże, że

 - posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

 działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie

 niższą niż 1 000 000,00 zł. (słownie złotych: jeden milion złotych).

 ***- w przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch***

 ***lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty mogą być dołączone do***

 ***oferty w imieniu wszystkich konsorcjantów (wspólnie).***

 3) Zdolności techniczne lub zawodowe, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli

 Wykonawca wykaże, że :

 a) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.w okresie ostatnich pięciu lat

 przed upływem terminu składania ofert, *a jeżeli okres prowadzenia działalności*

 *jest krótszy, w tym okresie wykonał* ***co najmniej dwie roboty budowlane*** *polegające*

 *na budowie sieci wodociągowej o długości łącznej* *nie mniejszej niż 6 km*

 *Do wskazanych robót wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty*

 *potwierdzające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące*

 *czy zostały wykonane*  *zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

 ***- w przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch***

 ***lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty mogą być dołączone do***

 ***oferty w imieniu wszystkich konsorcjantów (wspólnie).***

 *b)* dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia posiadającymi

 uprawnienia.:

 - przynajmniej jedną osobą posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania

 robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie

 sieci sanitarnych wodociągowych bez ograniczeń, zgodnie z obowiązującym

 prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane,

 które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

* ***w przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe dokumenty mogą być dołączone do oferty w imieniu wszystkich konsorcjantów (wspólnie).***

 *Uwaga:*

*Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom , które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie , określone w art. 12 ust.1 ustawy-Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016r. poz.65) oraz w rozumieniu art.20a ust.1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2014r. poz.1946)*

 *Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim,*

 *w przeciwnym wypadku wykonawca udostępnia wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka*

 *technicznego w zakresie terminologii budowlanej w specjalności występujących przy realizacji zamówienia.*

 4) . Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy

 wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega

 wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu zgodnie z formułą

 spełnia/nie spełnia.

 5) W rozdziale VI siwz dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie

 mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w

 postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający szczegółowo

 wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,

 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

 polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

 ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim

 stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej

 innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do

 udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek

 nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.**Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów**, musi

 udowodnić zamawiającemu, ze realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi

 zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów

 do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia .

 Zobowiązanie musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności

 techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na

 wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy

 nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1

 pkt 13)-22) i ust. 5 ustawy.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

 doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

 podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są

 wymagane.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa

 podmiotu, o którym mowa w pkt. 3, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków

 udziału w postępowaniu lub zajdą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia,

 Zamawiający zażąda, by Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną,

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec

 niego podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy

10.Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

11.Ofertę Wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu Zamawiający uzna za

 odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy

**12. Informacje o podwykonawcach**

 1) Zamawiający dopuszcza do udziału w postępowaniu podwykonawców. W przypadku ich

 wystąpienia Wykonawca musi wskazać w ofercie, jaką część zadania zamierza

 powierzyć podwykonawcom ze wskazaniem firm podwykonawców.

 2) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o

 ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe

 podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane,które

 mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi

 Zamawiającego.

 Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa

 w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na

 temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć

 realizację robót budowlanych. Wykonawca będzie zobowiązany zgłosić

 podwykonawców na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. do

 SIWZ.

 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby

 Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu

 wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany

 wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca

 samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby

 wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z

 odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

 5) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty

 budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego

 odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zostały określone w projekcie umowy

 stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ.

1. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, zostały określone w projekcie umowy.

Rozdział Va

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis zawarty w Rozdz. V pkt. 9, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy Prawo restrukturyzacyjne (t.j.Dz.U. z 2016 r., poz.1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. z późn. zm.);
3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 -4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
5. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać z

pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz

 16–20 lub w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że

 podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w

 szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub

 przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub

naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**3.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i

 szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody

 przedstawione na podstawie Rozdział Va pkt 2.

**Rozdział VI**

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie
warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

**Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert:**

1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenieże Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu z postepowania

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu

 2. Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, stanowią **załącznik nr 2 i 2a** do SIWZ).

 3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku

 istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim

 powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także

 oświadczenia, o których mowa w pkt. 1, dotyczące tych podmiotów.

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, dotyczące podwykonawców.

 5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców

 oświadczenia , o których mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie. Dokument ten będzie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

 6. W przypadku, o którym mowa w Rozdz. V pkt. 3, tj. gdy Wykonawca polega na

zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi on udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na etapie składania ofert). W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, by dokumenty mające stanowić dowody na przedmiotową okoliczność określały co najmniej:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

 czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków

 udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

 doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności

 dotyczą;

 Wykonawca może skorzystać ze wzoru zobowiązania, który stanowi **załącznik nr 6** do

 siwz. Pisemne zobowiązanie musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot

 trzeci.

 7. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego**

 **stronie internetowej informacjiz otwarcia ofert,** o którym mowa w Rozdz. XI pkt. 10,

 przekaże Zamawiającemu **Oświadczenie o** przynależności do tej samej grupy

 kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy (wzór oświadczenia stanowi

 **załącznik nr 3** do SIWZ). Wraz ze złożeniem tego oświadczenia, Wykonawca może

 przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia

 konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o

 udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy

 z Wykonawców.

**8. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta**

 **została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni,**

 **terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających**

 **okoliczności, o których mowa w Rozdz. V pkt. 1 siwz, tj**.:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
5. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt
6. ustawy,

 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

 dotyczących:

a). sytuacji ekonomicznej i finansowej:

dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę określoną przez zamawiającego ,

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału
w postępowaniu;

W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne, Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (<http://www.nbp.pl>) z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK).

 b). zdolności technicznej lub zawodowej:

aa) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie , w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

 (formularz wykazu stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ).

 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty

 budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do

 właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi

 były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są

 wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

 bb) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

 publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami

 budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych ,

 uprawnień , doświadczenia i wyksztalcenia niezbędnych do wykonania

 zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywania przez nie czynności

 oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. ( zał. nr 5)

9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach

 określonych w art. 22a ustawy, będzie zobowiązany przedstawić w odniesieniu do tych

 podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 8 ppkt 1) lit. a)-d).

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wspólników spółki cywilnej, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 8, będą zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:

1. dokumenty wymienione w pkt. 8 ppkt 1) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
2. dokumenty wymienione w pkt 8 ppkt 2) potwierdzające spełnianie razem przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, przy czym w dokumencie o którym mowa w lit. b) ppkt aa) należy wskazać, który z Wykonawców zrealizował wykazane roboty budowlane ;

11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

 Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8 ppkt 1):

1. lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy oraz w art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) ustawy;
2. lit. b)-d) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
3. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

12. Dokumenty, o których mowa w pkt 11 ppkt 1) i ppkt 2) lit. b), powinny być wystawione nie

 wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym

 mowa w ust. 11 pkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed

 upływem tego terminu.

13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10, zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w pkt 13 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do

 osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której

 dotyczy dokument wskazany w pkt 8 ppkt 1) lit. a) składa dokument, o którym mowa w pkt

 11 ppkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) i 21) ustawy oraz w art. 24 ust. 5

 pkt 6) ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument

 miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem

 zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem

 sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

 właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w pkt 12 stosuje

 się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez

 Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym

 miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych

 informacji dotyczących tego dokumentu.

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt.1 , oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

17. Zamawiający wzywa także Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U z 2014 r., z późn. zm.).

19. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

20. **Inne dokumenty, które należy załączyć do oferty**

 a) Dowód wniesienia wadium

 b) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik

 c) Kosztorys uproszczony.

Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z
Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wykonawca w formie pisemnej pod rygorem nieważności składa ofertę wraz z

 załącznikami.

1. Zamawiający i Wykonawca oświadczenia , wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający ma prawo żądać, by każdy dokument został dostarczony do jego siedziby na piśmie w wyznaczonym przez niego terminie.
3. Zamawiający może żądać niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej informacji zwrotnej) faktu otrzymania każdego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji przekazanych przy użyciu środków, o których mowa w pkt 3, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.
4. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Brochów

Brochów 125

05-088 Brochów

e-mail:

gmina @brochow.pl

fax - 22 725-70-51 wew. 213

 z dopiskiem:

 dotyczy postępowania pn.: „**Budowa sieci wodociągowej w msc. Śladów,**

 **Przęsławice, Nowa Wieś Śladów**

 **Nr** sprawy: ZP.GN.271.4.2017

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami, w tym do potwierdzania wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną są:
7. Magdalena Cętkowska m.cetkowska@brochow.pl

2) Maria Rojek m.rojek @ brochow.pl

13. Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób

 określony w pkt . 3. Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji

 między Zamawiającym, a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie

 udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące

 treści SIWZ kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w pkt. 3

14. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

 **Zamawiający nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział VIII
Wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości *30 000,00 złotych* (słownie: trzydzieści tysięcy złotych, zero groszy),
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
3. pieniądzu;
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
8. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w WBS Oddział w Brochowie nr 05 8015 0004 1100 1111 2011 0001
9. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zawierać co najmniej następujące elementy:
10. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
11. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
12. kwotę gwarancji;
13. termin ważności gwarancji;
14. zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
15. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub
16. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
17. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub
18. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
19. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
20. Wymagania, co do treści gwarancji określone w ust. 4 stosuje się odpowiednio do poręczeń, o których mowa w pkt. 2 ppkt 2) i 5).
21. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu, jest zobowiązany załączyć do oferty *oryginał gwarancji lub poręczenia stanowiącego wadium.* Dokument gwarancji lub poręczenia składany w charakterze wadium nie powinien być w sposób trwały zespolony z ofertą.
22. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
23. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w formie pieniądza za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
24. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, w szczególności w innej wysokości niż określona w pkt. 1 lub w innej formie lub formach niż określone w pkt. 2, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
25. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
26. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 15.
27. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
28. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
29. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
30. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
31. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
32. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
33. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
34. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany oferta do upływu terminu 30 dni, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział **X**

**Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty ich tłumaczenie na język polski.
5. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty, tj. dokumenty inne niż oświadczenia, mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, jakie każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem musi nastąpić w formie pisemnej.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Oferta Wykonawcy, a także dokumenty, których wystawcą jest Wykonawca, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy powinny być czytelne lub opatrzone tekstem lub pieczątkami wskazującymi imię i nazwisko osoby podpisującej dokument.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo, określającego zakres czynności, do których pełnomocnik ten jest umocowany.

1. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty oraz załączonych do niej dokumentach i oświadczeniach (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem) muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z oznaczeniem tej czynności datą jej dokonania. Poprawki lub zmiany w tekście, przy których nie będzie takich paraf lub daty, Zamawiający będzie traktował jako nienaniesione.
2. Zamawiający zaleca, by oferta wraz z załączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami, była połączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
3. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu (uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia) zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdziale VII pkt 6 SIWZ oraz opatrzonym następującymi danymi Wykonawcy: firmą (nazwą), adresem, numerem telefonu i faksu. Wskazane jest również umieszczenie na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, drukowanymi literami następującego napisu:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

**Gmina Brochów**

Oferta w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

**Budowa sieci wodociągowej w msc. Śladów, Przęsławice, Nowa Wieś Śladów**

nr sprawy: ZP.GN.271.4.2017

Nie otwierać przed dniem 26 września 2017 roku do godz. 11:15

1. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec, że dokumenty zawierające informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę pewnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jest wskazane, aby wydzielił on niezłączoną z ofertą w sposób trwały część niejawną, umieścił ją w osobnym wewnętrznym opakowaniu i opisał w odpowiedni sposób np. za pomocą następującego napisu: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM PODMIOTOM". Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać wyłącznie w dni robocze: w godzinach pracy Urzędu Gminy

osobiście lub w inny sposób na adres:

**Urząd Gminy Brochów**

Brochów 125

05-088 Brochów

sekretariat

1. Termin składania ofert upływa w dniu 26 września 2017 roku o godz. 11:00.
2. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert.
3. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do dokonania powyższej czynności (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo) oraz doręczony Zamawiającemu pod rygorem nieważności na piśmie. Wniosek należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu opisanym w sposób właściwy dla oferty, z dopiskiem odpowiednio WYCOFANIE/ ZMIANA OFERTY, w miejscu i terminie właściwym dla składania ofert.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 26 września 2017 roku o godz. 11:15 w lokalu Zamawiającego znajdującym się pod adresem:

Urząd Gminy Brochów

Brochów 125

05-088 Brochów

pok. Nr 15 (sala konferencyjna), parter

1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza

 przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. W trakcie jawnego otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych zgodnie z art. 86 ust.4 ustawy:

1. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
2. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

 10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej pod

adresem: [www.brochow](http://www.brochow).bip.org.pl- w zakładce dotyczącej prowadzonego

postępowania - informacje z otwarcia ofert o których mowa w pkt 8 i 9.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość oferty będzie stanowić określona przez Wykonawcę cena brutto.
2. Cena, o której mowa w ust. 1, musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia i będzie **ceną ryczałtową** w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.). Tym samym, Wykonawca będzie ponosić skutki błędów w wyliczeniu ceny wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
3. Wykonawca wyliczając cenę oferty winien między innymi uwzględnić wszelkie koszty

 związane z wykonaniem zamówienia , w szczególności koszty wykonania obsługi i

 inwentaryzacji geodezyjnej wykonanych robot, robot przygotowawczych,

 porządkowych, utrzymania zaplecza i placu budowy, opłaty związane z odbiorem robót,

 próby, organizacja ruchu.

1. Cena uwzględniająca stawkę podatku VAT musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich liczbą i słownie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Wykonawca dokona całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na podstawie sporządzonego przez siebie kosztorysu uproszczonego na własną odpowiedzialność i ryzyko w oparciu o dokumentację techniczną załączoną do SIWZ, opis przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem

 umowy jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu uzgodniony z Zamawiającym

 Harmonogram rzeczowo finansowy robót .

1. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w 2017r wykonał roboty o wartości co najmniej 200 000 zł netto**
2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
4. oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie;
5. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
6. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco

niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015 r., poz. 2008 oraz z 2016 r., poz. 1265);
2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
8. jest niezgodna z ustawą;
9. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
10. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
11. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
12. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
13. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
14. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy,
15. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
16. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
17. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze
oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami :

- Cena – C - 60%

-Gwarancja - G - 40%

1. Kryterium: Cena - C

 Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie

 przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Ofertowym.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru :

C=Cmin/Cb x 60 pkt = ………..pkt

Gdzie:

Cmin -cena brutto oferty najniższej

Cb - cena brutto oferty badanej (rozpatrywanej)

1. Kryterium : Gwarancja - G

 Kryterium „Gwarancja” będzie oceniane na podstawie okresu gwarancji jakości na

 roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, podanej przez wykonawcę w

 formularzu oferty .

 Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego – 36 m-cy.

 Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny przez

 zamawiającego – 60 m-cy.

 Termin gwarancji należy zaproponować w pełnych miesiącach.

 Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

 G = Gb - G min x40 pkt = ……….. pkt

 Gmax – Gmin

Gdzie:

G max- gwarancja maksymalna złożonych ofert (nie więcej niż 60 m-cy)

G min – gwarancja minimalna złożonych ofert (nie mniej niż 36 m-cy)

Gb – gwarancja oferty badanej (w miesiącach)

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej każdego kryterium obliczonego wg wzoru:

P = C + G

Gdzie:

C- liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G- liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”

2. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).

3.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.

4.Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będą przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5.Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6.Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1)wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

 2)Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

3)Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;

 4)unieważnieniu postępowania.

7. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej pod adresem:

 www.brochow.bip.org.pl - w zakładce dotyczącej prowadzonego postępowania -

 stosowne ogłoszenie obejmujące informacje, o których mowa w pkt. 6 ppkt 1) lub 4).

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze
oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualnie niezbędne dla podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający uzna za uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo, Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy. W każdym wypadku, osoba podpisująca umowę ze strony Wykonawcy będzie zobowiązana okazać dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający jej tożsamość.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem

 umowy jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu uzgodniony z Zamawiającym

 **Harmonogram rzeczowo finansowy robót i szczegółowy kosztorys ofertowy.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona

przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani będą na żądanie Zamawiającego do przedłożenia mu (oryginału lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) umowy regulującej ich współpracę.

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, jest zobowiązany, przed podpisaniem umowy, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
5. pieniądzu;
6. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
7. gwarancjach bankowych;
8. gwarancjach ubezpieczeniowych;
9. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. Nr 42 poz. 359).
10. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania

 umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy.

1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek

 Urzędu Gminy w Warszawskim Banku Spółdzielczym oddział w Brochowie pod

 numerem: 05 8015 0004 1100 1111 2011 0001

1. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
2. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
3. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib (adresów);
4. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
5. kwotę gwarancji;
6. termin ważności gwarancji;
7. zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. **W przypadku gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia. Zamawiający może uznać, że Wykonawca nie złożył zabezpieczenia**.

Powyższe wymagania, co do treści gwarancji stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 4 ppkt 2) i 5).

 Z chwilą zaistnienia przypadku, o którym mowa w pkt. 8 ppkt 5), Zamawiający wystąpi

 do Gwaranta (Poręczyciela) z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej

 zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie to będzie zawierało uzasadnienie

 faktyczne i prawne.

1. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez Wykonawcę podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Zamawiający, mając na celu należyte zabezpieczenie swoich interesów, może zgłaszać uwagi do przekazanych dokumentów, a Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego upoważnia go do uznania, zgodnie z postanowieniami Rozdziału XIII SIWZ, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
2. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.

Rozdział XVI

**Wymagania dot. zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie

 umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji

 zamówienia:

* + - co najmniej 8 osób na stanowiskach robotniczych,
1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej,

 będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca

1. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania

 czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub

 podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących

 czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w

 szczególności do:

* + żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
	+ żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
	+ przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót objętych zamówieniem.
1. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

 nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu

 kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami

 wykonującymi czynności, o których mowa powyżej. W tym celu Wykonawca

 zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych

 osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Kopia umowy/umów

 powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych

 pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych

 osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników),

 jednakże informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar

 etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania i/lub poświadczoną za zgodność z

 oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu

 potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

 zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników,

 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

1. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z

 pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie

 wskazanym przez Zamawiającego zgodnie punktem 4, będzie traktowane jako

 niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o prace oraz

 będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do

 SIWZ wzorze umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy

Rozdział XVII

 **Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę**

 **kluczowych części zamówienia.**

Zamawiający nie określa kluczowych części zamówienia, które Wykonawca winien wykonać siłami własnymi.

Rozdział XVIII

Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwie

**Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać postanowienia dotyczące:**

1. Szczegółowego określenia zakresu zlecanych podwykonawcy robót budowlanych wraz z

 oświadczeniem podwykonawcy, iż zapoznał się ona z dokumentacją techniczną oraz

 warunkami realizacji zamówienia i nie wnosi do nich żadnych uwag.

2. Terminu płatności za wykonane roboty budowlane, który nie może być dłuższy niż 30 dni

 od dnia doręczenie wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej

 podwykonawcy roboty budowlanej.

3. Obowiązku przedłożenia Zamawiającemu przez podwykonawcę zamierzającego zawrzeć

 umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, projektu tej umowy,

 a także projektu jej zmiany, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o

 podwykonawstwo zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany.

4. Obowiązku przedłożenia Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność

 z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie do 7 dni

 od jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, o których mowa w punkcie 2.

5. Terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o

 podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany,

 lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub

 jej zmiany – termin ten nie może być krótszy niż 14 dni od daty przedłożenia

 Zamawiającemu odpowiednio: projektu umowy, projektu zmiany umowy, poświadczonej

 za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy lub jej zmiany.

6. Zastrzeżenia, że podwykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji

 wierzytelności wynikającej z zawartej umowy o podwykonawstwo.

7. Jeżeli przedłożony Zamawiającemu projekt umowy lub jej zmiany lub poświadczona za

 zgodność z oryginałem kopia zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiana, której

 przedmiotem są roboty budowlane nie będzie spełniała warunków, o których mowa w

 punktach 1 – 6 niniejszej specyfikacji Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia mu

 odpowiednio projektu lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy

 lub jej zmiany:

1. zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub jej zmiany,
2. zgłosi pisemny sprzeciw do zawartej umowy lub jej zmiany.

8. Postanowienia zawarte w punktach 1 – 7 mają zastosowanie również do umów o

 podwykonawstwo zawieranych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

Rozdział XIX

Istotne postanowieni a umowy

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ

Rozdział XX

Zmiana umowy

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

**1. Zmiana Czasu na Ukończenie Robót**

 1) Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:

 a) klęski żywiołowe;

 b) warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót

 budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;

 2) Zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi.

 3) Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

 a) zmiana terminu wykonania umowy w przypadku nie wprowadzenia Wykonawcy na teren

 budowy w umownym terminie

 b) wstrzymanie robót przez Zamawiającego;

 c) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub

 specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;

 4) Zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o

kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję.

 W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ppkt 1) – 4) termin Czasu

 ukończenia Robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia

 wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

 **2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia**

 1) Zmiany osobowe

 a) zmiana osób, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne

 spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według polityki

 kadrowej Wykonawcy

1. Zmiana osób podanych w ofercie wykonawcy przy pomocy, których Wykonawca realizuje

przedmiot umowy nie wymaga aneksu do umowy. Zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi SIWZ , a dla dokonania zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę.

 **3. Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:**

 1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

 2) zmiana obowiązującej stawki VAT;

 3) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy,

 4) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.

 5) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami.

W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji.

 6) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357 §1 Kodeksu cywilnego.

 7)W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 3 ppkt 1),4) 5),6)

 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń.

 8)W przypadku pkt. 3. ppkt 2) zmiana stawki VAT dotyczyć będzie ceny oferty, w części, jakiej

 dotyczą te zmiany przepisów.

 9)W przypadku pkt. 3.ppkt 3) zmiany dostosują sposób rozliczeń lub płatności do wymogów

 zmienionych w umowie.

 10)W przypadku pkt. 3.ppkt 4) zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian

 dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie Robót, z których

 Zamawiający rezygnuje.

 11)Wszystkie powyższe postanowienia w punktach 1, 2 i 3 stanowią katalog zmian, na które

 Zamawiający może wyrazić zgodę. **Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia**

 **takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.**

 4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

 a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr

 rachunku bankowego)

 b) zmiany danych teleadresowych,

 c) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych

 d) udzielenie zamówień uzupełniających w zakresie wskazanym w SIWZ.

 5. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej

 zmiany.

 6. Nie można dokonać zmiany umowy w zakresie innym niż przewidziane przez Zamawiającego w

 ogłoszeniu lub siwz.

Rozdział XXI

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

2. W prowadzonym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.

c) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

 Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część:

 Załącznik Nr 1 - wzór oferty

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia

Załącznik nr 2a - wzór oświadczenia

Załącznik nr 3 - wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy,

Załącznik nr 4 - formularz wykazu wykonanych robot,

Załącznik nr 5 - wykaz osób

Załącznik nr 6 - zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów

Załącznik nr 7 - wzór umowy

Załacznik Nr 8 - oświadczenie dot. podwykonawców

Sporządziła :

Maria Rojek