**GMINA BROCHÓW**

**Brochów 125, 05-088 Brochów**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG OFERTOWY NA ODBIÓR, TRANSPORT I UTYLIZACJA PADŁYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY BROCHÓW**

Brochów, dnia 11.05.2015r.

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem procedur wynikających z ustawy – Prawo zamówień publicznych ( art. 4 pkt 8 ustawy j.w.)

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU OFERTOWYM NA**

**„ODBIÓR, TRANSPORT I UTYLIZACJA ZWŁOK PADŁYCH ZWIERZĄT Z TERENU GMINY BROCHÓW”**

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem procedur wynikających z ustawy

– Prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt 8 ustawy j.w.)

Gmina Brochów, Brochów 125, 05-088 Brochów tel. (22) 725 70 03, fax. (22) 725 70 03 w. 13 ogłasza przetarg ofertowy na „Odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt z terenu gminy Brochów”.

Termin realizacji  -  od dnia 25 maja 2015r. do dnia 31.12.2016 r.

Termin płatności  -  14 dni

Uprawnieni do kontaktów z ofertami

Michał Zarzycki – podinspektor ds. gospodarki odpadami

Zamkniętą kopertę z ofertą oznaczoną „Przetarg ofertowy odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt z terenu gminy Brochów” należy złożyć w Urzędzie Gminy Brochów, Brochów 125, 05-088 Brochów, pokój nr 21 lub e-mailem na adres: [m.zarzycki@brochow.pl](mailto:m.zarzycki@brochow.pl) opisanym w temacie: „przetarg na odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt…” za potwierdzeniem odbioru wiadomości.

Termin składania ofert upływa 18.05.2015r. o godz. 12.00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.05.2015r. o godz. 12.15 w siedzibie Zamawiającego pokój nr 21.

Kryteria oceny ofert: Cena oferty 100%

Wywieszono na tablicy ogłoszeń dnia ……………………… do dnia ………………………

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Zakres zamówienia
   1. Wójt Gminy Brochów, 05-088 Brochów, Brochów 125, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w przetargu ofertowym: „Przetarg ofertowy na odbiór, transport i utylizacja padłych zwierząt z terenu gminy Brochów”.
   2. Termin realizacji  -  od dnia 25 maja 2015r. do dnia 31.12.2016 r.
   3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług w zakresie odbioru, transportu i utylizacji zwłok padłych zwierząt (dzikich, domowych i gospodarskich) lub ich części, własnym transportem z terenu Gminy Brochów, które w szczególności mają polegać na:

usuwaniu z terenu Gminy Brochów, z wyłączeniem dróg krajowych i powiatowych padłych zwierząt niewiadomego pochodzenia, w tym dzikich i bezdomnych, z uwzględnieniem załadunku, transportu i unieszkodliwienia poprzez przekazanie ich do zakładu utylizacji, posiadającego zezwolenie i spełniającego wymagane warunki do unieszkodliwiania przedmiotowych odpadów.

**1.4** Wykonanie usługi następować będzie na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub email przez Zamawiającego, Policję w nieprzekraczalnym czasie 24 godzin od zgłoszenia.

**1.5** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. Wymagania stawiane Oferentom

2.1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

przedmiotu zamówienia.

2.2. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi

do wykonania przedmiotu zamówienia

2.3. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy powinien posiadać:

**2.3.1** aktualne zezwolenie związane z transportem odpadów niebezpiecznych, dotyczących zwierząt padłych i ubitych z konieczności.

**2.3.2** decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii dopuszczającą środki transportowe, będące w posiadaniu oferenta, do przewożenia padłych zwierząt.

**2.3.3**aktualną umowę pomiędzy oferentem, a legalnym punktem odbioru martwych zwierząt, na odbiór i utylizację padłych zwierząt.

**2.3.4**wszelkie inne wymagane prawem pozwolenia i warunki do należytego wykonania umowy.

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania ww. warunków składa oświadczenie według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

1. Opis sposobu przygotowania ofert
   1. Ofertę stanowi „formularz oferty” – sporządzony wg załącznika nr 1 do specyfikacji.
   2. W przypadku, gdy Oferent jako załącznik dołączy kopie jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona przez uprawomocnionego reprezentanta Oferenta.
   3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
   4. Oferta winna być napisana w języku polskim, na załączonym do specyfikacji formularzu oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta – przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczątkami imiennymi. Również wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Oferenta winny być podpisane. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
   5. Zaleca się aby wszystkie strony zapisane (tylko zawierające treść) oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, oraz wymaga aby wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany w treści oferty, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
   6. Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch kopertach.
   7. Kopertę zewnętrzną należy adresować na Zamawiającego z zaznaczeniem:

„OFERTA – na odbiór, transport i utylizacja padłych zwierząt z terenu gminy Brochów”.

oraz „Nie otwierać przed 18.05.2015r. godz. 12 .15”

* 1. Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem jak zewnętrzna musi być opisana nazwą i adresem Oferenta.
  2. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno mieć na kopercie oznaczenie „Zmiana” lub „Wycofanie”.

3.10 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu

uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem

terminu i została niezwłocznie potwierdzona pismem.

3.11 Dopuszcza się składanie ofert w formie elektronicznej na e-maila:

m.zarzycki@brochow.pl opisanym w temacie: „przetarg na odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt…” za potwierdzeniem odbioru wiadomości.

1. Dokumenty składające się na ofertę
   1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

4.1.1. Formularz ofertowy

4.1.2. Oświadczenie

5 Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

5.1 Upoważnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:

Michał Zarzycki – podinspektor ds. gospodarki odpadami, [odpady@brochow.pl](mailto:odpady@brochow.pl), tel. (22) 7257003 wew. 15

5.2. OFERENT WNINIEN ZAPOZNAĆ SIĘ ZE WSZYSTKIMI ZAPISAMI NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. ZALECA SIĘ, ABY OFERENT ZDOBYŁ WSZELKIE INFORMACJE, KTÓRE MOGĄ BYĆ KONIECZNE DO PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ PODPISANIA UMOWY. OFERENT PONIESIE WSZYSTKIE KOSZTY ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM I ZŁOŻENIEM OFERTY.

6 Okres związania ofertą

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

7 Miejsce i termin składania ofert

7.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub e-mailem za potwierdzeniem odbioru wiadomości.

7.2. Termin składanie ofert upływa dnia 18.05.2015r. o godz. 12.00.

7.3 Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 7.2. zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

8 Otwarcie i badanie ofert

8.1. Zamawiający otworzy oferty w dniu 18.05.2015r. o godz. 12.15 w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie nastąpi w obecności przybyłych Oferentów.

8.2. Podczas otwarcia Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Oferentów oraz ceny ofert.

8.3. W toku dokonania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

9 Kryteria oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej

9.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- cena (koszt)

9.2. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 pkt, a pozostałe proporcjonalnie mniej.

10. Unieważnienie postępowania

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

11. Informacja o formalnościach po wyborze oferty

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Brochów, dnia 11.05.2015r.

**OFERTA**

*(pieczęć Oferenta)*

**GMINA BROCHÓW**

**Brochów 125**

**05-088 Brochów**

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu ofertowym na

**„Odbiór, transport i utylizacja padłych zwierząt z terenu gminy Brochów”.**

Nazwa oferenta ………………………………………………………………………………………………

Adres oferenta ………………………………………………………………………………………………

Numer telefonu kontaktowego …………………………………………………………………………………

Rodzaj działalności ……………………………………………………………………………………………

OFERUJEMY WYKONANIE USŁUGI OBJĘTEJ ZAMÓWIENIEM ZA CENĘ:

1. Odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt o masie do 100 kg - netto : …............ zł plus podatek VAT ( .......%) ......................... zł RAZEM (cena brutto) .................. zł, słownie brutto: .....................………………………………………… zł.
2. Odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt o masie powyżej 100 kg do 200 kg - netto : …............ zł plus podatek VAT ( .......%) ......................... zł RAZEM (cena brutto) .................. zł, słownie brutto: .....................………………………………………… zł.
3. Odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt o masie powyżej 200 kg - netto : …............ zł plus podatek VAT ( .......%) ......................... zł RAZEM (cena brutto) .................. zł, słownie brutto: .....................………………………………………… zł.

Cena brutto łącznie punkt a)+b)+c) = ............................... zł, słownie brutto: ............................

………………………………………………………………………………………………...zł.

***Termin realizacji zamówienia :***  od dnia 25 maja 2015r. do dnia 31.12.2016r.

1. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
2. UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

………………………, dnia ……-……-2015 ………………………………………………

*(podpis upełnomocnionego*

*Przedstawiciela Oferenta)*

*(pieczęć Oferenta)*

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Spełniam warunki udziału w postępowaniu i posiadam:

1. aktualne zezwolenie związane z transportem odpadów niebezpiecznych dotyczących zwierząt padłych i ubitych z konieczności.
2. decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii dopuszczającą środki transportowe, będące w posiadaniu oferenta, do przewożenia padłych zwierząt,
3. aktualną umowę pomiędzy oferentem, a legalnym punktem odbioru martwych zwierząt, na odbiór i utylizację padłych zwierząt.
4. wszelkie inne wymagane prawem pozwolenia i warunki do należytego wykonania umowy.

………………………, dnia ……-……- 2015 ………………………………………………

*(podpis upełnomocnionego*

*Przedstawiciela Oferenta)*

Istotne postanowienia umowy

**§ 1**

Wykonawca działając w myśl przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, art.3 ust. 2 pkt.2 lit. c oraz pkt 8 (Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.), oświadcza, że do realizacji zawartej umowy posiada odpowiednie środki transportowe zaakceptowane upoważnieniem wydanym przez Powiatowego Lekarza Weterynarii …………………………..………………. oraz spełnia osobowo wymogi ustawy.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy będzie usuwanie z terenu Gminy Brochów z wyłączeniem dróg krajowych i powiatowych padłych zwierząt niewiadomego pochodzenia, w tym dzikich i bezdomnych, z uwzględnieniem załadunku, transportu i unieszkodliwienia poprzez przekazanie ich do zakładu utylizacji, posiadającego zezwolenie i spełniającego wymagane warunki do unieszkodliwiania przedmiotowych odpadów.

**§ 3**

1. Wykonanie usługi następować będzie na podstawie zgłoszenia telefonicznego pod numerem telefonu ………….………..………….., bądź email ……………………… przez Zamawiającego lub Policję.

2. Po przyjęciu zgłoszenia telefonicznego lub email na potwierdzenie wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokument przekazania odpadów do zakładu utylizacji.

**§ 4**

1. Odbiór odpadów odbywał się będzie od chwili zgłoszenia w nieprzekraczalnym czasie 24 godzin.

**§ 5**

1. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy określonego w §2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy przez okres trwania umowy kwotę, za każdy :

a)Odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt o masie do 100 kg - netto : …............ zł plus podatek VAT ( .......%) ......................... zł RAZEM (cena brutto) .................. zł, słownie brutto: .....................………………………………………… zł.

b)Odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt o masie powyżej 100 kg do 200 kg - netto : …............ zł plus podatek VAT ( .......%) ......................... zł RAZEM (cena brutto) .................. zł, słownie brutto: .....................………………………………………… zł.

c)Odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt o masie powyżej 200 kg - netto : …............ zł plus podatek VAT ( .......%) ......................... zł RAZEM (cena brutto) .................. zł, słownie brutto: .....................………………………………………… zł.

1. Rozliczenie następować będzie na podstawie faktur sporządzanych po każdorazowym wykonaniu usługi oraz załączonych odpowiednio dokumentów określonych w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Należność będzie płatna przelewem na rachunek Wykonawcy: ……………………………..

……………………………………………………………………… w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

4. Zlecający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.

**§ 6**

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu i podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30 - dniowego wypowiedzenia dokonanego na piśmie.

3. W okresie wypowiedzenia warunki umowy nie ulegają zmianie.

4. Każda ze stron jest ponadto uprawniona do odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez drugą stronę. Fakt naruszenia postanowień umowy musi mieć odzwierciedlenie w dokumentach sporządzonych na piśmie z powiadomieniem drugiej strony umowy. W takiej sytuacji należy wyznaczyć stronie dodatkowy termin na usunięcie naruszenia.

5. Z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi przez innego Wykonawcę. Natomiast w przypadku opóźnienia odbioru odpadów w terminach określonych w § 4ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego wykonania usługi, co do której nastąpiło opóźnienie.

**§ 7**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia …………………..…………..r. do dnia 31.12.2016r.

**§ 8**

1. Za ewentualne szkody powstałe w czasie wykonywania usług odpowiada Wykonawca.

2. Wykonawca obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty i/lub uszkodzeń mienia (w tym: urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów.

4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za jakiekolwiek szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

**§ 9**

1. Wykonawca swoimi siłami wykona 100% zakresu rzeczowego usługi stanowiącej przedmiot umowy.

2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§10**

Strony ustalają następujące osoby upoważnione do podejmowania niezbędnych czynności w celu realizacji Umowy:

* ze strony Wykonawcy - ……………………….................................................................
* ze strony Zamawiającego – Michał Zarzycki, [odpady@brochow.pl](mailto:odpady@brochow.pl), tel. (22) 725 70 03 wew. 15

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego i inne właściwe przepisy obowiązujące w zakresie objętym przedmiotem umowy.

**§12**

Wszelkie spory wynikłe przy realizacji umowy winny być rozwiązane w drodze ugody. Sprawy nie rozwiązane ugodowo będą podlegały rozstrzygnięciu sądów powszechnych według siedziby Zamawiającego.

**§13**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**   **WYKONAWCA**